

**MINISTERUL EDUCAȚIEI
AL REPUBLICII MOLDOVA
UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI**

**FACULTATEA DE DREPT ȘI ȘTIINȚE SOCIALE
CATEDRA DE DREPT PRIVAT**

C U R R I C U L U M

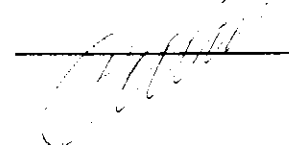
la disciplina: *Urbanism și amenajarea teritoriului*

Ciclul I - studii superioare de licență

Codul și denumirea domeniului general de studiu: *31 Științe politice*

Codul și denumirea specialității: *313.1 Administrație publică*

**AUTOR:
Dănoi Ion
lect.univ., dr.**



Discutat și aprobat la ședința Catedrei de drept privat

Proces-verbal nr. 2 din 23.09.2016

Șeful Catedrei de drept privat  conf. univ., dr. Ina ODINOKAIA

Discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Drept și Științe Sociale

Proces-verbal nr. 3 din 30.09.2016

Decanul Facultății de Drept și Științe Sociale  conf. univ., dr. Vitalie RUSU

1. Informație de identificare a cursului

Facultatea: Drept și Științe Sociale

Catedra: Drept

Domeniul general de studiu: 31 Științe politice

Domeniul de formare profesională la ciclul I/II: Ciclu I, studii superioare de licență

Denumirea specialității/specializării: 313.1 Administrație publică

Administrarea unității de curs									
Studii cu frecvență	Codul unității de curs / modulului	Credite ECES	Total ore	Repartizarea orelor				Forma de evaluare	Limba de predare
				Prelegeri	Seminarii	Laborator	Studiu individual		
ZI	S.05.A.139	4	120	30	30		60	Examen	română
FR	S.06.A.138	4	120	20	4		96	Examen	română

Titular: Dănoi Ion lect. univ., dr., e-mail – danoiion@gmail.com

2. Integrarea cursului în programul de studii

Cursul se dorește o "provocare" la problematizarea, analizarea și dezbateră, finalizată cu oferirea de soluții, problemelor majore cu care administrațiile – centrale și locale – se confruntă zilnic: este vorba de "competiția" pentru spațiu, indiferent că este destinat locuirii, desfășurării unor activități de producție, de recreere sau cu alte funcțiuni.

Localitățile din R.Moldova au în permanență nevoie de specialiști care înțeleg complexitatea urbanismului și regulilor de amenajare a teritoriului și pot participa la elaborarea de strategii și planuri de îmbunătățire a condițiilor de viață în orașe și sate. Cursul de Urbanism și amenajarea teritoriului împreună cu celelalte discipline de formare în domeniul administrației publice (precum: Drept funciar și publicitate imobiliară, Dreptul mediului, Drept administrativ, Managementul proiectelor) deschid studenților perspectiva specializării profesionale în domeniu. În domeniul administrației publice, una din exigențele angajatorilor este o bună înțelegere a contextului urban și capacitatea de a răspunde prin soluțiile teoretice și practice la acest context.

3. COMPETENȚE PREALABILE

- Înțelegerea corectă a teoriilor, paradigmelor și metodologiilor din domeniul administrației publice;
- Delimitarea proprietății publice de proprietatea privată;
- Cunoașterea atribuțiilor și competențelor administrației publice locale;
- Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare.

4. COMPETENȚELE DEZVOLTATE ÎN CADRUL CURSULUI

Competențe profesionale:	Competențe transversale:
CPI. Operarea cu noțiunile, conceptele, teoriile și metodele de bază de urbanism și regulile de amenajare a teritoriului.	CT1. Implementarea ideii de respect pentru legalitate. CT2. Valorificarea creativă a propriului potențial

<p>CP2. Aplicarea practică a corelațiilor dintre norma specială și norma generală în cadrul regulilor de înregistrare a drepturilor tabulare în registrul bunurilor imobiliare.</p> <p>CP3. Aptitudinea de a aplica regulile de interpretare a normelor juridice civile (tabulare) unor situații practice concrete.</p> <p>CP4. Identificarea instituțiilor juridice și a problemelor de drept ridicate de o situație de fapt premisă (cerere de intabulare a dreptului de proprietate) precum și a soluțiilor juridice posibile, din perspective diferite: avocat, justițiabil, registrator, judecător, etc..</p>	<p>în activități științifice studentești (participare la simpozioanele științifice, articole în publicațiile academice etc.), capacitatea de a percepe performanța de gestionare a comunităților umane.</p>
--	---

5. FINALITĂȚILE CURSULUI

- *La nivel de cunoaștere și înțelegere:*
 1. să definească noțiunea de urbanism și amenajare a teritoriului;
 2. să identifice obiectul de studiu al disciplinei;
 3. să determine instituțiile juridice ce formează partea generală și partea specială a disciplinei date, să stabilească legătura reciprocă dintre diferite instituții;
 4. să caracterizeze la general categoriile de terenuri din intravilanul localităților;
- *La nivel de aplicare:*
 5. să interpreteze documentația de amenajare a teritoriului și urbanism (metodologie, condiții și etape de elaborare, structură și conținut) etc.
 6. să interpreteze strategiile de amenajare a teritoriului (național, zonal, raional) și de dezvoltare urbană integrată;
 7. să compare legislația națională cu cea a altor state (Federația Rusă, România, Franța, ș.a.).
- *La nivel de integrare:*
 8. să cunoască actorii implicați în procesul de urbanism și a rolul acestora;
 9. să propună modificări sau soluții noi în vederea lichidării situațiilor în care legislația este lacunară.
 10. să deducă problemele actuale în vederea aplicării normelor de urbanism și amenajare a teritoriului, precum și situațiile în care legislația este imperfectă;
 11. să propună modificări sau soluții noi în vederea lichidării situațiilor în care legislația este lacunară.

6. TEMATICA ȘI REPARTIZAREA ORIENTATIVĂ A ORELOR

a) Tematica și repartizarea orientativă a orelor la curs

N	Tema	Numărul de ore zi / l/r
1	Urbanismul și amenajarea teritoriului – abordare națională;	4/2 ore
2	Urbanism și amenajarea teritoriului în Uniunea Europeană;	2/2 ore
3	Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului;	4/2 ore
4	Planul urbanistic general;	4/4 ore
5	Gestionarea teritoriului și a localităților;	4/2 ore
6	Cadastrul bunurilor imobiliare;	6/4 ore
7	Controlul în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;	2/2 ore
8	Răspunderea pentru încălcarea normelor urbanism și amenajarea teritoriului.	4/2 ore

b) Tematica și repartizarea orientativă a orelor la seminar.

N	Tema	Numărul de ore zi / f/r
1	Urbanismul și amenajarea teritoriului – abordare națională:	4/1 ore
2	Urbanism și amenajarea teritoriului în Uniunea Europeană:	4/0 ore
3	Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului:	4/1 ore
4	Planul urbanistic general:	4/1 ore
5	Gestionarea teritoriului și a localităților:	4/0 ore
6	Cadastrul bunurilor imobile:	6/1 ore
7	Controlul în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului:	2/0 ore
8	Răspunderea pentru încălcarea normelor urbanism și amenajarea teritoriului.	2/0 ore

7. CONȚINUTURI

CONȚINUTUL UNITĂȚII DE CURS	OBIECTIVE DE REFERINȚĂ
1. Urbanismul și amenajarea teritoriului – abordare națională: 1. Noțiunea de Urbanism. 2. Noțiunea de amenajare a teritoriului 3. Principiile Urbanismului. 4. rolul și importanța proiectării localităților:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Să definească conceptul obiectului de studiu al Urbanismului și amenajarea teritoriului ✓ Să evidențieze perioadele de dezvoltare ale Urbanismului: ✓ Să definească noțiunea de Urbanism ✓ Să determine principiile Urbanismului ✓ Să definească raporturile și normele juridice de amenajare a teritoriului
2. Urbanism și amenajarea teritoriului în Uniunea Europeană: 1. Strategii de amenajare a teritoriului în UE 2. Politica europeană de amenajare a teritoriului	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Să definească Politica europeană de amenajare a teritoriului; ✓ Să identifice Strategii de amenajare a teritoriului în UE;
3. Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului: 1. Amenajarea teritoriului național 2. Conținutul documentației 3. Planul de amenajare a teritoriului 4. Elaborarea documentației 5. Avizarea documentației	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Să argumenteze importanța documentației de urbanism ✓ Să determine principiile amenajării teritoriului național ✓ Să determine conținutul documentației de urbanism ✓ Să definească scopul documentației de urbanism ✓ Să caracterizeze planul de amenajare a teritoriului
4. Planul urbanistic general 1. Planul urbanistic general 2. Componentele directoare a planului urbanistic general 3. Componentele reglementatoare a planului urbanistic general 4. Planul urbanistic zonal	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Să definească și să clasifice Planurile urbanistice: ✓ Să determine importanța planului urbanistic general: ✓ Să determine procedura de elaborare a planului urbanistic general; ✓ Să determine procedura de elaborare a planului urbanistic zonal; ✓ Să determine componentele directoare a planului urbanistic general ✓ Să determine componentele reglementatoare a planului urbanistic general
5. Gestionarea teritoriului și a localităților: 1. Operațiunile de urbanism și amenajare	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Să definească noțiunea de gestionare a teritoriului ✓ Să constate obiectivele gestionării teritoriului ✓ Să definească funcțiile operațiunilor de urbanism

<p>a teritoriului</p> <p>2. gestionarea teritoriului și a localităților</p> <p>3. Regulile aplicate Construcțiilor</p> <p>4. Zonele protejate</p> <p>5. Cadastrul funcțional urban</p>	<p>✓ Să aprecieze importanța gestionării teritoriului și a localităților</p> <p>✓ Să identifice regulile aplicate Construcțiilor bunurilor imobile</p> <p>✓ Să definească Cadastrul funcțional urban</p>
<p>6. Cadastrul bunurilor imobile</p> <p>1. Funcțiile cadastrului bunurilor imobile</p> <p>2. Sistemul organelor cadastrale</p> <p>3. Noțiunea registrului bunurilor imobile</p> <p>4. Principiile registrului bunurilor imobile</p> <p>5. Structura registrului bunurilor imobile.</p> <p>6. Conținutul registrului bunurilor imobile</p>	<p>✓ Să definească noțiunea de registru al bunurilor imobile</p> <p>✓ Să determine importanța registrului bunurilor imobile</p> <p>✓ Să constate principiile registrului bunurilor imobile</p> <p>✓ Să caracterizeze conținutul principiilor registrului bunurilor imobile:</p> <p>✓ Să determine structura registrului bunurilor imobile</p> <p>✓ Să caracterizeze conținutul registrului bunurilor imobile</p>
<p>7. Controlul în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului;</p> <p>1. Controlul de stat asupra activității de urbanism și de amenajare a teritoriului</p>	<p>✓ Să constate regulile de control în domeniul urbanismului ;</p> <p>✓ Să determine rolul administrației publice centrale în domeniul urbanismului</p> <p>✓ Să analizeze formele de control de stat asupra activității de urbanism și de amenajare a teritoriului</p>
<p>8. Răspunderea pentru încălcarea normelor urbanism și amenajarea teritoriului.</p> <p>1. Formele răspunderii.</p> <p>2. contravenții în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.</p>	<p>✓ Să clasifice formele răspunderii pentru încălcarea normelor urbanism și amenajarea teritoriului;</p> <p>✓ Să analizeze categoriile de contravenții în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului.</p>

8. SARCINI PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ LA ZI / FRECVENȚĂ REDUSĂ

1. Organizarea activităților pentru lucrul individual al studenților:

Nr.d /o	Conținutul lucrului individual	Nr. de ore zi / f/r	Modalități de evaluare
1.	<ul style="list-style-type: none"> • Să definească noțiunea de Urbanism • Să definească noțiunea de amenajare a teritoriului 	6/10 ore	<p>Verbal și scris:</p> <p>Discuții în grup la orele de seminarii.</p> <p>Rapoarte</p> <p>Comunicări</p>
2.	<ul style="list-style-type: none"> • Să analizeze Politica europeană de amenajare a teritoriului; • Să identifice Strategiile de amenajare a teritoriului în UE; 	8/12 ore	<p>Verbal și scris:</p> <p>Discuții în grup la orele de seminarii.</p> <p>Rapoarte</p> <p>Comunicări</p>

3	<ul style="list-style-type: none"> • Să argumenteze importanța documentației de urbanism • Să determine principiile amenajării teritoriului național • Să determine conținutul documentației de urbanism • Să definească scopul documentației de urbanism • Să caracterizeze planul de amenajare a teritoriului 	8/12 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări
4	<ul style="list-style-type: none"> • Să definească și să clasifice Planurile urbanistice; • Să determine importanța planului urbanistic general; • Să determine procedura de elaborare a planului urbanistic general; • Să determine procedura de elaborare a planului urbanistic zonal; • Să determine componentele directoare a planului urbanistic general • Să determine componentele reglementatoare a planului urbanistic general 	6/12 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări
5	<ul style="list-style-type: none"> • Să definească noțiunea de gestionare a teritoriului • Să constate obiectivele gestionării teritoriului • Să definească funcțiile operațiunilor de urbanism • Să aprecieze importanța gestionării teritoriului și a localităților • Să identifice regulile aplicate Construcțiilor bunurilor imobile • Să definească Cadastrul funcțional urban 	8/10 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări
6	<ul style="list-style-type: none"> • Să definească noțiunea de registru al bunurilor imobile • Să determine importanța registrului bunurilor imobile • Să constate principiile registrului bunurilor imobile • Să caracterizeze conținutul principiilor registrului bunurilor imobile; • Să determine structura registrului bunurilor imobile • Să caracterizeze conținutul registrului bunurilor imobile 	6/10 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări
7	<ul style="list-style-type: none"> • Să constate regulile de control în domeniul urbanismului; • Să determine rolul administrației publice centrale în domeniul urbanismului • Să analizeze formele de control de stat asupra activității de urbanism și de amenajare a teritoriului 	6/10 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări

8	<ul style="list-style-type: none"> Să clasifice formele răspunderii pentru încălcarea normelor urbanism și amenajarea teritoriului; Să analizeze categoriile de contravenții în domeniul urbanismului și amenajării teritoriului. 	6/10 ore	Verbal și scris: Discuții în grup la orele de seminarii. Rapoarte Comunicări
Total		60/96 ore	

9. TEMATICA ORIENTATIVĂ A TEZELOR DE AN / TEZELOR DE LICENȚĂ

1. Documentația de urbanism și amenajare a teritoriului;
2. Gestionarea teritoriului și a localităților;
3. Cadastrul bunurilor imobile
4. Registrul bunurilor imobile

10. EVALUARE

1. Evaluări sumative periodice: lucrări de control; testări.

Model:

I.

- a) Definiți noțiunea de amenajare a teritoriului.
- b) Determinați rolul și importanța proiectării localităților.

II.

- a) Determinați conținutul documentației de amenajare a teritoriului.
- b) Arătați și analizați sarcinile Planului de amenajare a teritoriului

III.

- a) Determinați importanța înregistrării bunurilor imobile.
- b) Analizați conținutul registrului bunurilor imobile.

2. Evaluarea finală

Forme și metode de evaluare:

- **condiții:** frecvență, elaborarea unor lucrări de seminar, parcurgera bibliografiei, participarea la discuții și dezbateri la curs/seminar;
- **criterii:** pregătirea sistematică pentru ore, capacitatea de sinteză a informațiilor, calitatea formulării judecăților și răspunsurilor în cadrul examinării, originalitatea lucrărilor elaborate, însusirea corespunzătoare a cunoștințelor de specialitate; contribuții personale la dezbateri de seminar și la discuții în grup.
- **forme:** examen în formă scrisă;
- **formula notei finale:** 40% examen; 60% activitatea de la curs/seminar.

11. Resurse informaționale ale cursului

I. Acte normative

1. Constituția Republicii Moldova.

2. Codul funciar al Republicii Moldova (cu modificări și completări). Adoptat la 25 decembrie 1991.
3. Codul silvic, al Republicii Moldova Nr. 887 din 21.06.1996.
4. Codul apelor al Republicii Moldova Nr. 1532 din 22.06.1993 (abrogat).
5. Legea privind principiile urbanismului și amenajării teritoriului, Nr. 835 din 17.05.1996
6. Legea cu privire la impozitul funciar și modul de impozitare (cu modificări și completări). Nr. 1245 din 22.12.1992. Publicat: 01.02.1993 în Monitorul Oficial Nr. 2.
7. Legea cu privire la ipotecă Nr. 142 din 26.06.2008. Publicat: 02.09.2008 în Monitorul Oficial Nr. 165-166.
8. Legea cu privire la zonele și fâșiile de protecție a apelor râurilor și bazinelor de apă. Adoptată la 27 aprilie 1995 (MO nr.45, 1995).
9. Legea cu privire la aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămân în proprietatea statului. Adoptată la 25 noiembrie 1995.(MO nr. 54-55, 1996).
10. Legea cu privire la resursele naturale. Adoptată la 6 februarie 1997 (MO nr. 40, 1997).
11. Legea cu privire la Programul de privatizare pe anii 1997-1998 (cu modificări și completări). Adoptată la 25 iunie 1997 (MO nr.59-60, 1997).
12. Legea apelor. Nr. 272 din 23.12.2011. Publicat: 26.04.2012 în Monitorul Oficial Nr. 81. Data intrării în vigoare: 26.10.2013.
13. Legea privind prețul normativ și modul de vânzare-cumpărare a pământului (cu modificări și completări).Adoptată la 25 iulie 1997 (MO nr.57-58 1997).
14. Legea Cadastrului bunurilor imobile. Nr. 1543 din 25.02.1998. Publicat: 21.05.1998 în Monitorul Oficial Nr. 44-46. art Nr: 318. Data intrării în vigoare: 21.05.1998.
15. Legea exproprierii pentru cauză de utilitate publică. Nr. 488 din 08.07.1999 Publicat: 20.04.2000 în Monitorul Oficial Nr. 042. art. Nr : 311
16. Legea cu privire la spațiile verzi ale localităților urbane și rurale. Adoptată la 9 septembrie 1999.(MO nr.42, 1999).
17. Legea cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale. Nr. 523 din 16.07.1999. Publicat: 11.11.1999 în Monitorul Oficial Nr. 124-125
18. Legea privind terenurile proprietate publică și delimitarea lor. Nr. 91 din 05.04.2007. Publicat : 25.05.2007 în Monitorul Oficial Nr. 70-73
19. Hotărârea Guvernului Republicii Moldova din 13 noiembrie 1991 cu privire la întovărășirile pomicole.
20. Hotărârea Guvernului din 5 martie 1992 cu privire la modul de soluționare a litigiilor funciare.
21. Hotărârea Guvernului din 5 octombrie 1993 despre aprobarea Regulamentului cu privire la modul de calculare și percepere a impozitului funciar de la persoanele juridice și fizice.
22. Regulamentul privind terenurile destinate industriei, transportului, telecomunicațiilor, apărării și cu alte destinații speciale. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 12 noiembrie 1993.
23. Regulamentul cu privire la conținutul documentației cadastrului funciar general. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 11 ianuarie 1995.
24. Regulamentul cu privire la modul de acumulare și utilizare a mijloacelor bănești încasate în legătură cu excluderea terenurilor din circuitul agricol. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 18 septembrie 1995.
25. Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 3 mai 1996.
26. Regulamentul cu privire la vânzarea – cumpărarea terenurilor aferente obiectelor privatizate sau care se privatizează. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 23 octombrie 1996.
27. Regulamentul cu privire la gajarea (ipotecarea) terenurilor și a obiectelor imobile aferente acestora. Aprobata prin Hotărârea Guvernului RM din 6 aprilie 1998.(MO nr.56-59, 1998)
28. Hotărârea Guvernului din 20 februarie 1998 cu privire la vânzarea – cumpărarea terenurilor. (MO nr.30-33, 1998).
29. Regulamentul cu privire la modul de transmitere în proprietate privată a loturilor de pământ de pe lângă casă în localitățile urbane. Aprobata prin Hotărârea Guvernului din 21 septembrie 1998.(MO nr.90-91, 1998).

II. Acte judiciare.

- Hotărârea Plenului Curții Supreme de Justiție a Republicii Moldova din 26 martie 1997 cu

privire la practica aplicării de către instanțele judiciare a legislației funciare”

Acte ale Agenției Resurse Funciare și Cadastru

- Instrucțiunea cu privire la ordinea formării și evidenței numerelor cadastrale ale bunurilor imobile, aprobată prin Ordinul Agenției Relații Funciare și Cadastru nr. 190 din 29.12.1998. În: „Monitorul Oficial al Republicii Moldova”, 2004, nr. 35-38 [republicată].
- Instrucțiunea cu privire la modul de elaborare și actualizare a planurilor cadastrale și geometrice aprobată prin ordinul Agenției Relații Funciare și Cadastru, nr. 107 la 27.05.2003.
- Instrucțiunea cu privire la înregistrarea bunurilor imobile și a drepturilor asupra lor, aprobată de Agenția Relații Funciare și Cadastru la 22 iunie 2005 prin ordinul nr. 112, înregistrat la Ministerul Justiției al Republicii Moldova cu nr. 423 din 17 octombrie 2005.
- Scrisoarea instructivă din 25 decembrie 1998 nr. 01-345 privind lista documentelor ce confirmă drepturile asupra bunurilor imobile aprobată de Agenția Relații Funciare și Cadastru.

II. Studii, monografii, articole de specialitate.

1. Adam, Ioan. Regimul juridic al dobândirii și înstrăinărilor imobilelor – terenuri și construcții. București: Europa Nova. - 1996.
2. Albu, Ioan. Noile cărți funciare. București: Lumina Lex, 1997.
3. Baieș, Sergiu. Modurile de apariție și de stingere a dreptului de proprietate. În: „Analele științifice ale USM. Științe juridice”, Facultatea de Drept. Chișinău, 1998.
4. Bîrsan, Corneliu. Regimul juridic al bunurilor imobile. București. Editura Științifică și Enciclopedică, 1983
5. Bocșan, M. D. Natura juridică a acțiunii în prestație tabulară. În: „Dreptul”, 1998, nr. 10.
6. Bold, I., Organizarea teritoriului. Ed. Mirton, București, 1999;
- 7.
8. Bradianu, Salvator. În legătură cu dobândirea drepturilor reale imobiliare prin uzucapiune, în regimul de carte funciară. În: „Revista româna de Drept” nr. 5, 1977.
9. Chelaru, E. Circulația juridică a terenurilor. București. ALL BECK, 1996.
10. Ghîga, C., Infrastructură teritorială și dezvoltare urbană, Ed. Uranus, București, 2005.
11. Chirica, Dan. Publicitatea transferurilor imobiliare în sistemul de publicitate al cărților funciare. În: „Dreptul”, 1992, nr. 4.
12. Guțu, Vladimir; Guțu, Dumitru; Guțu, Olga. Sociologia cadastrului bunurilor imobile. Îndrumar teoretic și practic. Chișinău. CEP USM, 2006.
13. Guțu, Vladimir; Guțu, Dumitru; Guțu, Olga. Probleme politico-juridice și social-economice ale creării cadastrului bunurilor imobile, Chișinău. CEP USM, 2006.
14. Laday, Ștefan. Cartile funciare. Ediția a II-a. Cluj-Napoca, 1927.
15. Lupulescu, Dumitru. Drepturile reale principale. București. Lumina Lex, 1997.
16. Marian, Nicolae. Publicitatea imobiliară și noile cărți funciare. București. Editura Press Mihaela, 2000.
17. Marian, Nicolae. Cadastru și cartea funciară. București, ALL, 1995.
18. Marian Silvia. Dreptul de proprietate asupra imobilului, documentarea și garanția acestuia. În: „Drept. Economie și Informatică”, 2000, nr.4.
19. Miclea, Mircea. Cadastru și cartea funciară. București, ALL, 1995.
20. Mihăilă, Mircea; Corcodel, Gheorghe și Chirilov, Ioan. Cadastrul general și publicitatea imobiliară: Bazele și lucrările componente. București. „Ceres”, 1995.
21. Motica, Radu I. și Trailescu, Anton. Manual de drept și publicitate imobiliară: Noile cărți funciare. București, All Beck, 2001.
22. M. Cotorobai, P. Zamfir, V. Ursu “Drept Funciar” manual, ed. “Cartier juridic”, Chișinău 2001.
23. Ерофеев В.В., Земельное право России. Москва, 1997.
24. V. Gînea „Curs de drept civil. Proprietatea și alte drepturi reale. Teoria generală a obligațiilor. Contracte speciale. Succesiuni”. Editura SCAIUL, București, 1996;
25. Liviu Pop, *Dreptul de proprietate și dezmembrămintele sale*, Ediție revăzută și completată, Editura Lumina Lex, București, 2001
26. Nicolae Boș, *Cadastru general*, Editura ALL BECK, București, 2003.

27. Ovidiu Ungureanu, Cornelia Munteanu. *Drept civil. Drepturile reale*. Editura Rosetti, București, 2005.
28. Valeriu Stoica. *Drept civil. Drepturile reale principale*. Editura Humanitas, București, 2004.
29. Боголюбов Л.С., Земельное право, Москва, 1998.
30. Шерстьук А.С., Земельное право Росий, Москва, 1998.
31. Петров В.В. Земельное право Росий, Москва, 1998.
32. Pavel Zamfir. Protecția juridică a terenurilor., Buletinul Tinerilor juriști, nr.6, 2000.