

**Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**  
**Facultatea de Drept și Științe Sociale**  
**Catedra Științe Socioumane și Asistență Socială**

**Curriculum**

la disciplina universitară

**Monitorizare, evaluare și supervizare în asistența socială**

Specialitatea asistență socială

(învățământ cu frecvență la zi și frecvență redusă)

**Autor:** Nicoletta Canțer, lector univ.

**Recenzenți :** Gheorghe Neagu, dr., conf. univ.  
Cristina Crudu , lect. univ.

**Discutat la ședința Catedrei**  
**Științe Socioumane și Asistență Socială**  
**din 31 MARTIE 2015**  
**Proces verbal**  
**nr.6\_\_**

**Aprobat la ședința Consiliului**  
**Facultății Drept și Științe Sociale**  
**din\_\_1 APRILIE\_2015**  
**Procesul verbal nr. \_7\_\_**

**Bălți 2015**

	Cuprins	pagini
<b>I.</b>	<b>Administrarea disciplinei</b>	<b>2</b>
<b>II.</b>	<b>Integrarea disciplinei în programul de studii</b>	<b>3</b>
<b>III.</b>	<b>Competențele dezvoltate în cadrul cursului</b>	<b>4</b>
<b>IV.</b>	<b>Finalitățile cursului</b>	<b>5</b>
<b>V.</b>	<b>Competențe prealabile</b>	<b>5</b>
<b>VI.</b>	<b>Calendarul de desfășurare a cursului</b>	<b>6</b>
<b>VII.</b>	<b>Activitățile de lucru individual</b>	<b>9</b>
<b>VIII.</b>	<b>Evaluare</b>	<b>10</b>
<b>IX.</b>	<b>Resursele informaționale ale cursului</b>	<b>11</b>

### Informații de identificare a disciplinei

**Facultatea:** Drept și Științe Sociale

**Catedra:** Științe socioumane și asistență socială

**Specialitatea:** Asistență Socială

**Nr. de credite:** 4

**Statutul:** disciplină de specialitate/obligatorie

### Informații referitoare la cadrele didactice

**Titularul cursului:** Canțer Nicoletta, magistru în psihologie și pedagogie, lect. univ.

**Publicații:** 5 monografii, peste 20 studii și articole

**Informații de contact:** e-mail: ncanter@mail.ru

**Orar consultații:** Luni, 14.00-15.30

### 1. Administrarea disciplinei

Denumirea disciplinei			Evaluare, monitorizare și supervizare în asistența socială					
Forma de învățământ	Sem.	Nr. credite	Total ore		Ore prel.	Ore sem.	Ore lab.	Forma evaluare
			auditoriale	St.ind.dir				
Asistență socială Studii cu frecvență la zi	4	4	<b>60</b>	60	<b>30</b>	<b>30</b>	-	Examen oral
Asistență Socială Studii cu frecvență redusă	6	4	<b>26</b>	94	<b>14</b>	<b>12</b>	-	Examen oral

## II. Integrarea disciplinei în programul de studii

Actualmente practica asistenței sociale a început să aplice o metodă nouă, folosită în domeniul protecției și asistenței populației aflate în dificultate. Această metodă este denumită în diferite țări în felul său: sprijinul clientului, gestionarea serviciilor sociale, social casework, social group work, community, administration in social etc. În Republica Moldova această metodă se numește managementul de caz. Managementul de caz presupune o strategie de organizare și coordonare individuală a ajutorului social. Procesul managementului de caz este centrat pe obținerea rezultatelor planificate, prin intervenția socială, colectarea datelor, analiza și interpretarea acestora.<sup>1</sup> Asistentul social acționând în calitate de manager de caz, ajută oamenii să primească anume acea susținere de care are nevoie beneficiarul. Principalul avantaj al acestei metodologii este diminuarea distanței dintre beneficiar și serviciile sociale.<sup>2</sup> Managementul de caz reprezintă o strategie de lucru a asistentului social prin care se realizează evaluarea, intervenția, coordonarea sau monitorizarea tuturor serviciilor și activităților profesionale necesare pentru rezolvarea problemelor specifice ale beneficiarilor.

Disciplina dată urmărește să familiarizeze studenții de la specialitatea menționată cu etapele instrumentării cazului în domeniul asistenței sociale. De asemenea această disciplină universitară are menirea de-a face o caracteristică amplă a metodologiei asistenței sociale a beneficiarilor în contextul managementului de caz.

Pe parcursul acestui curs studenții vor dobândi cunoștințe vizând evaluarea, intervenția, referirea, monitorizarea și supervizarea în asistența socială. La nivel de competențe viitorii asistenți sociali vor învăța să evalueze, să monitorizeze beneficiarul precum și să elaboreze planul individualizat de intervenție și referire a beneficiarului în funcție de necesitățile acestuia.

Un alt palier al abilităților ține de elaborarea și instrumentarea dosarelor beneficiarilor în cadrul managementului de caz. Un rol deosebit se atribuie metodologiei arhivării și păstrării actelor cu conținut personal.

Un modul specific în formarea viitorului specialist este supervizarea în asistența socială, care vine să familiarizeze cu specificul activităților de supervizare la care pot apela în calitate de asistenți sociali și nu în ultimul rând să-i motiveze pentru continuarea studiilor la ciclul II la specializarea „Supervizare în asistența socială” și obținerea calificării de supervisor în domeniu.

Disciplina se va promova la studii cu frecvență la zi și studii cu frecvență redusă conform planului de învățământ.

---

<sup>1</sup> *Managementul de caz în asistența socială. Ghidul asistentului social*. Ministerul Protecției Sociale Familiei și Copilului din Republica Moldova cu suportul proiectului „Susținere în acordarea unor servicii de asistență socială eficiente și durabile”, finanțat de DFK) / SIDA, 2009.

<sup>2</sup> *Ibidem.*

### **III. Competențe dezvoltate în cadrul cursului:**

**Scopul** disciplinei este de a dezvolta la viitorii asistenți sociali abilități de evaluare/reevaluare, intervenție, monitorizare și supervizare a beneficiarului în cadrul managementului de caz, în vederea oferii serviciilor de asistență socială de calitate, axate pe necesitățile acestora.

#### **Competențe cognitive:**

- Înțelegerea esenței și a etapelor managementului de caz;
- Conștientizarea și înțelegerea metodologiei managementului de caz în asistența socială a persoanelor în dificultate;
- Cunoașterea abordărilor teoretice ale noțiunilor de evaluare, monitorizare, intervenție, referire în asistența socială;
- Înțelegerea specificului și necesității supervizării în asistența socială.

#### **Explicare și interpretare:**

- Explicarea și ilustrarea diferitor etape ale managementului de caz în funcție de tipul de caz al beneficiarului;
- Interpretarea datelor acumulate în cadrul evaluării și reevaluării beneficiarului;
- Interpretarea și argumentarea avantajelor și dezavantajelor utilizării supervizării în asistența socială;
- Explicarea necesității referirii în contextul serviciilor sociale în funcție de tipul de caz al beneficiarului.

#### **Instrumental – aplicativ:**

- Aplicarea în situații practice concrete a instrumentelor managementului de caz în dependență de trebuințele și nevoile beneficiarului/ beneficiarilor, de tipul de caz și în corelație cu etapele managementului de caz;
- Alcătuirea și revizuirea planului individualizat de acțiune în asistența socială a beneficiarului;
- Aplicarea sistemului național de referire în soluționarea problemelor beneficiarului;
- Aplicarea în activitatea practică a metodelor și tehnicilor de evaluare, monitorizare și intervenție în lucru la nivel individual cu beneficiarul.

## **Atitudinale:**

- Dezvoltarea responsabilității în cadrul intervenției, evaluării și monitorizării beneficiarilor;
- Conștientizarea de către studenți a necesității respectării confidențialității, a principiilor asistenței sociale și a modului corect de raportare la posibilele situații ale beneficiarului;
- Formarea responsabilității față de propria formare profesională în cadrul supervizării;

## **IV. Finalitățile cursului:**

### **La finisarea studierii cursului studentul v-a fi capabil:**

- să identifice, să evalueze, să monitorizeze și să asiste beneficiarii de diferite categorii.
- să elaboreze și să implementeze planul individualizat de asistență al beneficiarilor.
- să refere și să asiste beneficiarii în cadrul serviciilor sociale comunitare și de specializare înaltă.
- să elaboreze, să completeze dosarul beneficiarului în conformitate cu managementul de caz.
- să dețină abilități practice în instrumentarea și documentarea cazului beneficiarului.
- să înțeleagă importanța și necesitatea supervizării în cadrul activității sale profesionale.

## **V. Competențe prealabile/ precondiții:**

- cunoaște categoriile de beneficiari ai asistenței sociale;
- manifestă atitudine pozitivă și toleranță față de toate categoriile de beneficiari;
- este familiarizat cu codul etic și fișa de post al asistentului social comunitar;
- cunoaște metodele și tehnicile de lucru cu beneficiarii în contextul serviciilor sociale;

**Conținutul cursului:** Managementul de caz în asistența socială a cazului. Evaluarea în asistența socială a cazului. Intervenția în asistența socială a cazului. Monitorizarea în asistența socială a cazului. Reevaluarea și închiderea caului beneficiarului. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale. Metodologia completării dosarelor beneficiarilor. Supervizarea profesională în asistența socială.

### **Strategii didactice :**

**Curs:** expunerea, exemplul demonstrativ, dezbateri, sinteza cunoștințelor, descoperire dirijată.

**Seminar:** metoda stelară; metoda 6/3/5; dezbateri, clarificare conceptuală, activități de grup, descoperire dirijată, sinteza cunoștințelor, studiu de caz, joc de rol, asaltul de idei.

## VI. Calendarul de desfășurare a cursului

### Tematica și repartizarea orientativă a orelor la prelegeri și seminare

Te ma	Unitățile tematice ale cursului <b>Monitorizare, evaluare și supervizare în asistența socială</b>	Studii cu			
		<i>frecvență la zi</i>		<i>frecvență redusă</i>	
	Plan (puncte de reper, aplicații practice pentru seminare)	Prelegeri	Seminare	Prelegeri	Seminare
<b>1.</b>	<b>Managementul de caz în asistența socială</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>
	<p>1.Managementul de caz și rolurile asistentului social</p> <p>2.Indicatorii al calității managementului de caz.</p> <p>3.Funcțiile, obiectivele și sarcinile managementului de caz.</p> <p>4.Managementul de caz- între abilitare personală și facilitare socială.</p> <p><b>Aplicații practice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborați schema conceptual-logică a managementului de caz în asistența socială.</li> <li>- Elaborați o listă a indicatorilor de evaluare a eficienței managementului de caz.</li> <li>- Analizați rolul și funcțiile asistentului social în cadrul managementului de caz.</li> </ul>				
<b>2.</b>	<b>Administrarea managementului de caz în cadrul activității asistentului social</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<p>1.Etapele managementului de caz.</p> <p>2. Metodele și tehnicile aplicate în asistența socială corelate cu etapele managementului de caz</p> <p><b>Aplicații practice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prezentați schematic etapele managementului de caz;</li> <li>-Stabiliți un cooraport dintre etapele managementului de caz și instrumentele aplicate la fiecare etapă;</li> <li>-Prezentați metodele și tehnicile utilizate la fiecare etapă a instrumentării cazului.</li> </ul>				

<b>3.</b>	<b><i>Evaluarea în asistența socială</i></b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p>1. Delimitări conceptuale vizînd evaluarea în asistența socială</p> <p>2. Evaluarea inițială a cazului</p> <p>3. Evaluarea complexă a cazului</p> <p>4. Evaluarea adultului</p> <p>5. Evaluarea familiei cu copii</p> <p>6. Evaluarea familiei cu copii cu dizabilități</p> <p><b><i>Aplicații practice:</i></b></p> <p>-Analizați instrumentele de evaluare în funcție de tipul de caz și de etapa de instrumentare a acestuia.</p> <p>-Elaborați un tabel în care să reflectați tipul de evaluare în funcție de tipul de caz;</p> <p>-Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de evaluare.</p>				
<b>4.</b>	<b><i>Intervenția în asistența socială</i></b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p>1. Teoria generală a intervenției</p> <p>2. Niveluri de intervenție în practica asistenței sociale</p> <p>3. Tipurile și formele intervențiilor</p> <p>4. Metodologia elaborării planului de intervenție</p> <p>5. Acordul cu beneficiarul ca parte componentă a intervenției</p> <p>6. Intervenția propriu-zisă în cadrul managementului de caz</p> <p><b><i>Aplicații practice:</i></b></p> <p>-Analizați instrumentele de intervenție în funcție de etapa de instrumentare a acestuia.</p> <p>-Selectați tipul de intervenție în funcție de tipul de caz;</p> <p>-Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de intervenție.</p> <p>- Promovați simulări în baza studiilor de caz: contractul cu beneficiarul.</p>				
<b>5.</b>	<b><i>Monitorizarea în asistența socială a cazului</i></b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p>1. Monitorizarea cazului beneficiarului</p> <p>2. Reevaluarea cazului beneficiarului</p> <p>3. Închiderea cazului beneficiarului</p> <p><b><i>Aplicații practice:</i></b></p> <p>-Analizați instrumentele de monitorizare în funcție de etapa de instrumentare a acestuia.</p> <p>- Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de monitorizare, de reevaluare, de închidere a cazului.</p>				

	<p>- Listați situațiile în care puteți lua decizia în vederea închiderii cazului beneficiarului.</p> <p>-Specificați când și cum are loc reevaluarea cazului beneficiarului.</p>				
<b>6.</b>	<b><i>Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale</i></b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p>1. Delimitări conceptuale vizînd sistemul de referire a cazului</p> <p>2. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel comunitar</p> <p>3. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel raional</p> <p>4. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel național</p> <p><b><i>Aplicații practice:</i></b></p> <p>-Analizați instrumentele de referire în funcție a cazului în cadrul serviciilor de asistență socială.</p> <p>-Realizați un tabel în care a-ți include serviciile la care putem referi beneficiarul în funcție de tipul de caz și nivelul mecanismului de referire;</p> <p>-Promovați simulări în baza studiilor de caz: referirea cazului în cadrul serviciilor de asistență socială.</p>				
<b>7.</b>	<b>Instrumentarea dosarelor beneficiarilor în cadrul managementului de caz</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>4</b>
	<p>1.Structura dosarul beneficiarului</p> <p>2.Ghid pentru completarea Fișei inițiale a cazului</p> <p>3.Ghid pentru completarea Fișei de deschidere a cazului</p> <p>4.Ghid pentru completarea Fișei de evaluare individuală</p> <p>5.Ghid pentru completarea Raportului de întrevvedere</p> <p>6.Ghid pentru completarea Istoricului social</p> <p>7.Ghid pentru completarea Anchetei sociale/Evaluarea inițială</p> <p>8.Ghid pentru completarea Planului individual de permanență</p> <p>9.Ghid pentru utilizarea Contractului de intervenție/Acord cu beneficiarul</p> <p>10.Ghid pentru utilizarea Planului de Intervenție</p> <p>11.Ghid pentru completarea Referatului de necesitate</p> <p>12.Referatul de situație. Ghid pentru construirea “referatului de situație”</p> <p>13.Ghid pentru completarea Fișei de închidere a cazului</p>				

	<p><b>Aplicații practice:</b></p> <p>Elaborați un studiu de caz;</p> <p>Selectați instrumentele necesare în procesul de asistență a beneficiarului (în baza studiului de caz);</p> <p>Promovați simulări în baza studiilor de caz ale diferitor etape ale managementului de caz;</p> <p>Completați instrumentele necesare în baza datelor acumulate în baza simulărilor;</p> <p>Completați în baza studiului de caz dosarul beneficiarului;</p>				
<b>8.</b>	<b>Supervizarea profesională în asistența socială</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<p>1. Definierea conceptului, scopului și a principiilor supervizării profesionale în asistența socială</p> <p>2. Funcțiile supervizării profesionale</p> <p>3. Tipurile de supervizare profesională</p> <p>4. Mecanisme de colaborare ale asistentului social comunitar cu supervisorul</p> <p><b>Aplicații practice:</b></p> <p>-Analizați instrumentele de aplicare în cadrul supervizării;</p> <p>-Realizați o schemă care ar reflecta esența și necesitatea supervizării profesionale în asistența socială;</p> <p>-Realizați analiza SWOT a procesului de supervizare profesională în asistența socială.</p>				
		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>12</b>	<b>14</b>

## VI. Activități de lucru individual

Nr. temei	Tema	Activitatea	nr. de ore
<b>1.</b>	<b>Managementul de caz în asistența socială</b>	Elaborați un glosar de termeni în domeniul managementului de caz în asistența socială	<b>6</b>
<b>2.</b>	<b>Administrarea managementului de caz în cadrul activității asistentului social</b>	Analizați etapele managementului de caz și elaborați o schemă care ar reprezenta procedura managementului de caz.  Realizați un studiu de caz în care să	<b>6</b>

		includeți problemele sociale și psihologice ale persoanelor potențiale beneficiari ai asistenței sociale	
<b>3.</b>	<b><i>Evaluarea în asistența socială</i></b>	Analizați etapa de evaluare în asistența socială. Elaborați o listă a deosebirilor și asemănarilor evaluării inițiale și evaluării complexe în asistența socială.	<b>6</b>
<b>4.</b>	<b><i>Intervenția în asistența socială</i></b>	Elaborați schema serviciilor sociale pentru tipul de caz elaborat și analizat. Elaborați un plan de intervenție pentru cazul elaborat.	<b>6</b>
<b>5.</b>	<b><i>Monitorizarea în asistența socială a cazului</i></b>	Identificați deosebirile între etapa de monitorizare și reevaluare a cazului.	<b>6</b>
<b>6.</b>	<b><i>Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale</i></b>	Completați fișa de referire a cazului în cadrul mecanismului de referire.(în baza studiului de caz.)	<b>6</b>
<b>7.</b>	<b><i>Metodologia completării dosarelor beneficiarilor</i></b>	Definitivați structura dosarului în funcție de tipul de caz analizat. Completați dosarul conform tuturor rigorilor.	<b>10</b>
<b>8.</b>	<b><i>Supervizarea profesională în asistența socială</i></b>	Argumentați necesitatea supervizării în asistența socială. Identificați situațiile în care asistentul social poate apela la supervisor.	<b>6</b>
<b>Total</b>			<b>60</b>

### VIII. Modul de evaluare:

**Nota finală se compune din nota la examen**( se vor examina conținuturi teoretice, practice și evaluarea dosarelor beneficiarilor) **și nota pentru** activitate pe parcursul semestrului la prelegeri(lucrări de control) de la seminar, conform regulamentului în vigoare.

## IX. Resurse informaționale ale cursului

1. Asistența socială în contextul transformărilor din Republica Moldova. / Maria Bulgaru, Nicolae Sali – Chișinău: „Cu drag”, 2008.
2. Bulgaru M. Dilion M. Concepte fundamentale al asistenței sociale – Chișinău: 2000.
3. Instruirea asistenților sociali comunitari. Suport de curs. – Chișinău: 2007.
4. Miftode V. Fundamente ale Asistenței sociale – București: 1999.
5. Suport de curs pentru instruirea inițială a asistenților sociali comunitari. Chișinău: 2009.
6. Tratat de asistență socială / Mircea Alexiu, Cristian Bocancea, Venera Bucur; coord. George Neamțu. – Iași: Polirom, 2003.
7. Ghid de implementare a mecanismului de supervizare în asistența socială; MMPSF; Chișinău 2009, 30 pag.
8. Ghid de aplicare practică a mecanismului de referire a cazului în sistemul de servicii sociale; MMPSF; Chișinău 2009, 30 pag.
9. Ghidul asistentului social Managementul de caz; MMPSF; Chișinău 2009, 30 pag.
10. MANUAL DE BUNE PRACTICI ÎN ASISTENȚA SOCIALĂ COMUNITARĂ; Material elaborat de către World Vision România - Biroul Iași în cadrul proiectului “Formarea lucrătorilor sociali din mediul rural “
11. М.В. ФИРСОВ, Е.Г. СТУДЕНОВА Теория социальной работы УЧЕБНОЕ ПОСОБИЕ ДЛЯ ВУЗОВ; Москва; «Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС»; «Московский государственный социальный университет» 2001;

### 12. <http://www.mpsfc.gov.md/md/documente/>

<b>Timpul total (ore pe semestru) al activităților de studiu individual</b> pretinse studentului (completați cu zero activitățile care nu sunt cerute)					
1.	Descifrarea și studiul notițelor de curs	4	8.	Pregătire prezentări orale	2
2.	Studiu după manual, suport de curs	12	9.	Pregătire examinare finală	8
3.	Studiul bibliografiei minimale indicate	4	10.	Consultații	4
4.	Documentare suplimentară în bibliotecă	4	11.	Documentare pe teren	2
5.	Activitate specifică de pregătire (ore): elaborarea schemelor	4	12.	Documentare pe INTERNET	2
6.	Elaborarea și completarea dosarului beneficiarului	8	13	Alte activități	-
7.	Pregătire lucrări de control	6	14.	...	-
<b>TOTAL ore studiu individual (pe semestru) =</b>					<b>60</b>

## **Chestionar de evaluare finală**

1. Enumerați etapele managementului de caz în asistența socială
2. Explicați cum se realizează identificarea și înregistrarea cazului
3. Prezentați conceptul de evaluare în asistența socială
4. Prezentați etapele evaluării în asistența socială
5. Prezentați formele evaluării în asistența socială
6. Caracterizați evaluarea inițială în asistența socială
7. Caracterizați evaluarea complexă în asistența socială
8. Prezentați specificul evaluării familiei cu copii
9. Prezentați specificul evaluării adultului
10. Expuneți ce este intervenția în asistența socială
11. Enumerați formele și etapele intervenției în asistența socială
12. Prezentați planul individualizat de asistență a beneficiarului
13. Expuneți modalitățile de responsabilizare a beneficiarului
14. Expuneți ce este monitorizarea în asistența socială
15. Explicați când, de ce și cum are loc revederea cazului
16. Explicați când, și cum are loc închiderea cazului
17. Prezentați conceptul de supervizare în asistența socială
18. Explicați tipurile de supervizare în asistența socială
19. Expuneți structura dosarului beneficiarului
20. Prezentați mecanismul de referire a cazului în contextul serviciilor sociale
21. Analizați instrumentele de evaluare și intervenție în asistența socială
22. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: registrul de evidență a cazurilor
23. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa inițială a cazului
24. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de deschidere a cazului
25. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de evaluare inițială
26. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa evaluării familiei cu copii
27. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de evaluare a adultului
28. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de evaluare a familiilor cu copii cu dizabilități

29. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de evaluare a copilului cu dizabilități
30. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa planului individualizat de asistență
31. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de reintegrare socială
32. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa planului individualizat de asistență a copilului cu dizabilități
33. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa planului de permanență
34. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de monitorizare a cazului
35. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de reevaluare a cazului
36. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de închidere a cazului
37. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: fișa de acord cu beneficiarul
38. Analizați modalitățile de aplicare a instrumentelor în cadrul managementului de caz: formularul de referire a cazului spre alte servicii sociale

**Conținutul orelor practice**  
**Evaluare, monitorizare și supervizare în asistența socială**  
**Studii cu frecvență la zi**

Semestrul 4: seminare – 30 ore

**Tema 1: Managementul de caz în asistența socială** 2 ore

1. Managementul de caz și rolurile asistentului social
2. Indicatorii calității managementului de caz.
3. Funcțiile, obiectivele și sarcinile managementului de caz.
4. Managementul de caz- între abilitare personală și facilitare socială.

**Aplicații practice:**

- Elaborați schema conceptual-logică a managementului de caz în asistența socială.
- Elaborați o listă a indicatorilor de evaluare a eficienței managementului de caz.
- Analizați rolul și funcțiile asistentului social în cadrul managementului de caz.

**Tema 2: Administrarea managementului de caz în cadrul activității asistentului social** 2 ore

1. Etapele managementului de caz.
2. Metodele și tehnicile aplicate în asistența socială corelate cu etapele managementului de caz

**Aplicații practice:**

- Prezentați schematic etapele managementului de caz;
- Stabiliți un coorport dintre etapele managementului de caz și instrumentele aplicate la fiecare etapă;
- Prezentați metodele și tehnicile utilizate la fiecare etapă a instrumentării cazului

**Tema 3: Evaluarea în asistența socială**

1. Delimitări conceptuale vizînd evaluarea în asistența socială
2. Evaluarea inițială a cazului
3. Evaluarea complexă a cazului
4. Evaluarea adultului
5. Evaluarea familiei cu copii
6. Evaluarea familiei cu copii cu dizabilități

**Aplicații practice:**

- Analizați instrumentele de evaluare în funcție de tipul de caz și de etapa de instrumentare a acestuia.
- Elaborați un tabel în care să refrelectați tipul de evaluare în funcție de tipul de caz;
- Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de evaluare.

#### **Tema 4: *Intervenția în asistența socială 4 ore***

1. Teoria generală a intervenției
2. Niveluri de intervenție în practica asistenței sociale
3. Tipurile și formele intervențiilor
4. Metodologia elaborării planului de intervenție
5. Acordul cu beneficiarul ca parte componentă a intervenției
6. Intervenția propriu-zisă în cadrul managementului de caz

#### ***Aplicații practice:***

- Analizați instrumentele de intervenție în funcție de etapa de instrumentare a acestuia.
- Selectați tipul de intervenție în funcție de tipul de caz;
- Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de intervenție.
- Promovați simulări în baza studiilor de caz: contractul cu beneficiarul.

#### **Tema 5: *Monitorizarea în asistența socială a cazului 2 ore***

1. Monitorizarea cazului beneficiarului
2. Reevaluarea cazului beneficiarului
3. Închiderea cazului beneficiarului

#### ***Aplicații practice:***

- Analizați instrumentele de monitorizare în funcție de etapa de instrumentare a acestuia.
- Promovați simulări în baza studiilor de caz: etapa de monitorizare, de reevaluare, de închidere a cazului.
- Listați situațiile în care puteți lua decizia în vederea închiderii cazului beneficiarului.
- Specificați când și cum are loc reevaluarea cazului beneficiarului.

#### **Tema 6: *Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale 2 ore***

1. Delimitări conceptuale vizând sistemul de referire a cazului
2. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel comunitar
3. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel raional
4. Mecanismul de referire a cazului în sistemul de servicii sociale la nivel național

#### ***Aplicații practice:***

- Analizați instrumentele de referire în funcție de a cazului în cadrul serviciilor de asistență socială.
- Realizați un tabel în care a-ți include serviciile la care putem referi beneficiarul în funcție de tipul de caz și nivelul mecanismului de referire de referire;
- Promovați simulări în baza studiilor de caz: referirea cazului în cadrul serviciilor de asistență socială.

#### **Tema 7: *Instrumentarea dosarelor beneficiarilor în cadrul managementului de caz 6 ore***

1. Structura dosarului beneficiarului

- 2.Ghid pentru completarea Fișei inițiale a cazului
- 3.Ghid pentru completarea Fișei de deschidere a cazului
- 4.Ghid pentru completarea Fișei de evaluare individuală
- 5.Ghid pentru completarea Raportului de întrevvedere
- 6.Ghid pentru completarea Istoricului social
- 7.Ghid pentru completarea Anchetei sociale/Evaluarea inițială
- 8.Ghid pentru completarea Planului individual de permanență
- 9.Ghid pentru utilizarea Contractului de intervenție/Acord cu beneficiarul
- 10.Ghid pentru utilizarea Planului de Intervenție
- 11.Ghid pentru completarea Referatului de necesitate
- 12.Referatul de situație. Ghid pentru construirea “referatului de situație”
- 13.Ghid pentru completarea Fișei de închidere a cazului

***Aplicații practice:***

Elaborați un studiu de caz;

Selectați instrumentele necesare în procesul de asistență a beneficiarului (în baza studiului de caz);

Promovați simulări în baza studiilor de caz ale diferitor etape ale managenetului de caz;

Completați instrumentele necesare în baza datelor acumulate în baza simulărilor;

Completați în baza studiului de caz dosarul beneficiarului;

***Tema 8: Supervizarea profesională în asistența socială 2 ore***

1. Definirea conceptului, scopului și a pricipiilor supervizării profesionale în asistența socială
2. Funcțiile supervizării profesionale
3. Tipurile de supervizare profesională
4. Mecanisme de colaborare ale asistentului social comunitar cu supervizorul

***Aplicații practice:***

-Analizați instrumentele de aplicare în cadrul supervizării;

-Realizați o schemă care ar reflecta esența și necesitatea supervizării profesionale în asistența socială;

-Realizați analiza SWOT a procesului de supervizare profesională în asistența socială.