



**Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova**  
**Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți**  
**Facultatea de Științe Reale, Economice și ale Mediului**  
**Catedra de științe economice**



## **CURRICULUM**

la unitatea de curs

### **ECONOMIA FIRMEI**

Ciclul I, studii superioare de licență

Codul și denumirea domeniului general de studiu:

041 Științe economice

Codul și denumirea domeniului de formare profesională:

0413 Business și administrare

Codul și denumirea specialității: 0413.1 Business și administrare

Forma de organizare a învățământului: învățământ cu frecvență redusă

**Autori:**

dr., conf. univ. Natalia BRANAȘCO



asist. univ. Lilia CHISELIOV



**BĂLȚI, 2023**

Discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe economice

Procesul-verbal nr. 8 din 11.04.2023

Șefa Catedrei de științe economice

TCACI conf. univ., dr. Carolina TCACI

Analizat și recomandat la ședința Comisiei metodice a Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului.

Procesul-verbal nr. 6 din 23.05.2023

Președintele Comisiei metodice al Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului

POPOV conf. univ., dr. Lidia POPOV

Discutat și aprobat la ședința Consiliului Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului

Procesul-verbal nr. 9 din 31.05.2023

Decana Facultății de Științe Reale, Economice și ale Mediului

CIOBANU conf. univ., dr. Ina CIOBANU

### Informații de identificare a unității de curs

**Facultatea:** Științe Reale, Economice și ale Mediului

**Catedra:** Științe economice

**Codul și denumirea domeniului general de studiu:** 041 Științe economice

**Codul și denumirea domeniului de formare profesională:** 0413 Business și administrare

**Codul și denumirea specialității:** 04131.1 Business și administrare

**Denumirea unității de curs:** Economia firmei

### Administrarea unității de curs

Codul modulului	Credite ECTS	Total ore	Repartizarea orelor				Forma de evaluare	Limba de predare
			Curs	Seminarii	Laborator	Lucrul individual		
F.02.O.009	4	120	12	-	12	96	Examen	Română

**Anul de studii și semestrul în care se studiază:** Anul I, Semestrul 2

**Forma de organizare a învățământului:** Cu frecvență redusă

**Regimul unității de curs:** Obligatorie

**Categoria formativă:** Fundamentală

### Informații referitoare la cadrele didactice

**Natalia BRANAȘCO**, doctor în științe economice, conferențiară universitară la Catedra de științe economice, absolventă a Facultății de Economie din cadrul USARB, specialitatea „Management în învățământ și instruire economică” și a studiilor de doctorat la specialitatea „Teorie economică și politici economice” din cadrul ASEM.

**Domeniul de interes științific:** teorie economică și politici economice, politica monetar-creditară și activitatea bancară, management, piața muncii, migrația forței de muncă.

**Biroul:** Catedra de științe economice, aula 526

**E-mail:** natalia.branasco@usarb.md

**Orele de consultații:** miercuri, 15:00 – 16:30. Consultațiile se oferă față în față, pe poșta electronică, Viber, prin videoconferință (aplicația Google Meet, Zoom etc).

**Lilia CHISELIOV**, doctorand, asistentă universitară la Catedra de științe economice, absolventă a Facultății de Marketing din cadrul ASEM, specialitatea „Marketing”.

**Domeniul de interes științific:** marketing, management, economia întreprinderii.

**Biroul:** Catedra de științe economice, aula 526

**E-mail:** lilia.chiseliov@usarb.md

**Orele de consultații:** joi, 13:15 – 14:45. Consultațiile se oferă față în față, pe poșta electronică, Viber, prin videoconferință (aplicația Google Meet, Zoom etc).

### **Integrarea unității de curs în programul de studii**

În condițiile relațiilor de piață, în centrul activității economice se află întreprinderea - veriga principală a întregii economii naționale. În cadrul întreprinderii sunt create produsele și serviciile necesare societății. De aceea, studierea diverselor aspecte ale activității întreprinderii constituie o condiție obligatorie pentru pregătirea specialiștilor calificați în domeniul economiei. Programul unității de curs va permite familiarizarea studenților cu conceptele: planificare, producție, preț, profit, capacitate de producție, productivitate, eficiență, resurse umane, salariu, motivare, cercetare-dezvoltare, strategie, etc., utilizate în gestiunea întreprinderilor. Pentru însușirea unității de curs de către studenți, drept bază servesc cunoștințele obținute la unitatea de curs *Principiile economiei de piață*. În cadrul unității de curs *Economia firmei* sunt descrise funcțiile, locul și rolul întreprinderilor în economia țării, sunt examinate în mod detaliat aspectele activității economice și ale organizării gestiunii întreprinderii corespunzător mărimii lor, specificului ramurii din care fac parte, formelor de proprietate, sunt explicate modalitățile, obiectivele și principalele motive pentru crearea, extinderea și lichidarea anumitor întreprinderi.

### **Exigențe și competențe prelabile**

Pentru însușirea unității de curs de către studenți, drept bază servesc cunoștințele obținute la unitatea de curs *Principiile economiei de piață*, precum: întreprindere, mediul întreprinderii, funcțiile întreprinderii, resurse, management, marketing.

#### **Competențe profesionale și transversale dezvoltate în cadrul unității de curs**

##### ***Competențe profesionale (CP):***

**CP1.** Operarea cu fundamentele științifice ale economiei și ale managementului, precum și utilizarea acestor noțiuni în comunicarea profesională.

**CP2.** Elaborarea modelelor pentru descrierea fenomenelor și a proceselor practice.

**CP6.** Prelucrarea datelor/ informațiilor, analiza și interpretarea lor.

##### ***Competențe transversale (CT):***

**CT1.** Aplicarea regulilor de muncă eficientă, responsabilă și riguroasă în executarea atribuțiilor de serviciu, în cadrul propriei strategii de muncă în scopul punerii în valoare a potențialului creativ propriu în situații organizaționale, optimizare a activității, precum și respectarea normelor de etică și deontologie profesională.

**CT3.** Valorificarea principiului de perfecționarea continuă, utilizarea oportunităților de formare continuă, a instrumentelor și a resurselor de învățare pentru dezvoltarea profesională și profesională.

### Finalitățile unității de curs

La finalizarea studierii unității de curs *Economia firmei* și realizarea sarcinilor de învățare, studentul va fi capabil:

- să definească corect conceptele de bază ale economiei întreprinderii;
- să analizeze fenomenele și procesele economice din cadrul întreprinderii;
- să aplice conceptele, principiile și teoriile studiate în rezolvarea aplicațiilor practice;
- să elaboreze proiecte de cercetare asupra temelor propuse pentru activitatea individuală, bazându-se pe competențele dezvoltate în cadrul unității de curs.

### Conținutul unității de curs

Unități de învățare	Nr. de ore	
	Curs	Laborator
<b>Tema 1. Întreprinderea – veriga de bază a economiei naționale</b> 1.1. Noțiunea și trăsăturile definiției ale întreprinderii 1.3. Tipurile întreprinderilor 1.4. Rolul și funcțiile întreprinderii 1.5. Formele organizatorico-juridice ale întreprinderilor în Republica Moldova	1	
<b>Tema 2. Planificarea activității întreprinderii</b> 2.1. Esența și principiile planificării activității întreprinderii 2.2. Metode de previziune a indicatorilor de rezultate incluși în planul întreprinderii 2.3. Sistemul de planuri aplicate de către întreprinderi 2.4. Planul de afaceri: conținut și modul de elaborare	1	
<b>Tema 3. Personalul întreprinderii</b> 3.1. Personalul unității economice: componență și structură 3.2. Evaluarea și selecția personalului 3.3. Indicatorii mobilității și stabilității personalului 3.4. Normarea muncii 3.5. Productivitatea muncii: esența, indicatorii și metodele de calcul	1	1
<b>Tema 4. Motivarea și remunerarea muncii</b> 4.1. Principalele forme de motivare a personalului unității economice 4.2. Noțiune de salariu. Principiile generale ale sistemului de salarizare 4.3. Sistemul tarifar: noțiune și elemente de bază. Rețeaua tarifară unică 4.4. Sistemul de adaosuri și premii la salariu 4.5. Fondul de remunerare a muncii în cadrul unității economice		1

Unități de învățare	Nr. de ore	
	Curs	Laborator
<b>Tema 5. Activele imobilizate</b> 5.1. Componenta și structura 5.2. Amortizarea mijloacelor fixe 5.3. Indicatorii privind utilizarea fondurilor fixe de producție 5.4. Sursele de finanțare a mijloacelor fixe	1	
<b>Tema 6. Activele circulante ale întreprinderii</b> 6.1. Componenta fondurilor circulante ale întreprinderii 6.2. Estimarea utilizării fondurilor circulante în producție 6.3. Economisirea elementelor fondurilor circulante la întreprindere 6.4. Mijloacele circulante și căile de accelerare a rotației lor		1
<b>Test de evaluare curentă nr. 1</b>		1
<b>Tema 7. Procesul de producție și organizarea lui</b> 7.1. Definirea și clasificarea proceselor de producție. 7.2.. Organizarea producției de flux, pe linii de fabricație 7.3. Organizarea fabricării produselor după metodele producției individuale și de serie mică 7.4 Organizarea spațială a unităților de producție în condițiile producției individuale sau serie mică	1	1
<b>Tema 8. Costurile de producție</b> 8.1. Esența și tipologia costurilor de producție 8.2. Structura costului de producție 8.3. Metode de calcul a costului de producție 8.4.Minimizarea costurilor de producție		1
<b>Tema 9. Activitatea comercială a întreprinderii</b> 9.1. Funcția comercială a întreprinderii 9.2. Obiectivele comerciale ale întreprinderii 9.3. Activitatea de aprovizionare a întreprinderii 9.4. Depozitarea mărfurilor	1	
<b>Tema 10. Politica de prețuri a întreprinderii</b> 10.1. Esența și funcțiile prețului 10.2. Sistemul de prețuri și metodele de formare a lor 10.3. Factorii de influență a prețurilor 10.4. Metode de determinare a prețului	1	1
<b>Tema 11. Profitul - rezultatul final al activității întreprinderii</b> 11.1. Veniturile și cheltuielile ca factori determinanți ai profitului (pierderii) 11.2. Profitul: esența, tipologia și metodele de calcul 11.3.Factorii ce influențează mărimea profitului. Repartizarea profitului net 11.4.Rentabilitatea: esența, tipologia și metodele de calcul 11.5.Pragul de rentabilitate a unității economice	1	1
<b>Tema 12. Eficiența economică și competitivitatea</b> 12.1. Caracteristicile eficienței economice 12.2. Structura și importanța competitivității 12.3. Căile de sporire a eficienței și competitivității	1	
<b>Test de evaluare curentă nr. 2</b>		1
<b>Tema 13. Activitatea financiară a întreprinderii</b>	1	1

Unități de învățare	Nr. de ore	
	Curs	Laborator
13.1. Sursele și relațiile financiare ale întreprinderii 13.2. Structura surselor financiare ale întreprinderii 13.3. Sistemul de indicatori financiari ai întreprinderii 13.4. Presiunea fiscală la nivelul întreprinderii		
<b>Tema 14. Activitatea investițională a întreprinderii</b> 14.1. Esența și caracteristicile activității investiționale 14.2. Clasificarea investițiilor 14.3. Politica investițională a întreprinderii 14.4. Metodele și sursele de finanțare a proiectelor investiționale	1	1
<b>Tema 15. Activitatea economică externă a întreprinderii</b> 15.1. Activitatea întreprinderilor în condițiile economiei deschise 15.2. Specificul politicii de export a întreprinderii 15.3. Specificul politicii de import a întreprinderii 15.4. Organizarea și eficiența activității economice externe a întreprinderii	1	1
<b>Total</b>	<b>12</b>	<b>12</b>

### Strategii de predare și învățare

Pe parcursul studierii unității de curs se vor utiliza strategii didactice centrate pe student: instruire diferențiată, instruire adaptivă, tehnici de dezvoltare a gândirii critice, instruirea prin problematizare și instruirea prin proiecte. Pentru asigurarea realizării strategiilor didactice menționate se vor utiliza suportul de curs, cursul de instruire pe platforma de învățare MOODLE, culegere de prezentări de sinteză PowerPoint, consultații individuale.

### Activități de lucru individual al studentului

Repartizarea orelor pentru activitățile de lucru individual (total 60 de ore) este prezentată în tabelul următor.

Nr. d/o	Tipul activității	Nr. ore
1.	Studierea temelor din cadrul unității de lucru; cercetarea surselor bibliografice obligatorii la temele unității de curs.	30
2.	Studierea surselor informaționale suplimentare.	20
3.	Rezolvarea problemelor în domeniul economiei firmei ( $S_1$ ).	10
4.	Elaborarea unui referat la o temă selectată din lista de subiecte pentru referate sau la propunerea studentului. ( $S_2$ ).	10
5.	Pregătirea pentru evaluarea finală (examen)	26
<b>Total</b>		<b>96</b>

Sarcinile din compartimentul lucrului individual se pregătesc de către toți studenții pentru lecțiile care corespund tematicii respectivelor însărcinări. Aprecierea lucrului individual se efectuează prin verificarea sintezelor materialului studiat individual, inițierea discuțiilor de grup

cu studenții pe tematica lucrului individual, interogarea studenților, simularea unor situații practice, soluționarea cărora necesită aplicarea legislației în domeniul gestiunii firmei, evaluarea cunoștințelor studenților prin intermediul studiilor de caz, etc.

Studentul urmează să prezinte următoarele sarcini individuale:

1. Referat, la una din temele propuse de cadrul didactic sau de către student;
2. Probleme rezolvate, propuse de profesor.

Nota/media pentru lucrul individual ( $L_i$ ) se determină în baza formulei:

$$L_i = \frac{S_1 + S_2}{2}$$

La elaborarea referatului studenții urmează să respecte următoarele cerințe:

1. Volumul textului referatului, inclusiv resursele informaționale, urmează să cuprindă: minim 8 pagini, maxim 15 pagini. Cerințe de tehnoredactare: formatul paginii A4, parametrii paginii: 3 cm - stânga, 2 cm – sus, 2 cm – jos, 1.5 cm – dreapta, fontul Times New Roman, mărimea caracterelor 12 pt, spațiul dintre rânduri 1.5, numerotarea paginilor în subsol, alinierea la centru.

2. Referatul este o lucrare de dimensiuni mici sau medii care include studiul unui fenomen sau proces social, economic, întocmit pe baza unor cercetări bibliografice, a unor studii cazuistice sau experimentale în baza prelucrării unor date statistice.

Referatul va include următoarele compartimente:

- foaia de titlu;
- cuprinsul automat;
- introducerea;
- abordarea temei cercetate, descriindu-se stadiul actual al cercetărilor din domeniul din care face parte tema investigată, dezvoltarea studiului temei analizate;
- concluziile, opiniile personale și direcțiile ulterioare posibile de cercetare referitoare la tema abordată;
- referințe bibliografice;
- anexe.

Referatul se va prezenta public la orele de seminar. Referatul va fi analizat din punct de vedere al profesionalismului cu care a fost executat. Cadrul didactic va evalua conținutul referatului și prezentarea acestuia (acuratețe, ortografie, diacritice în cazul limbii române, exprimare, formatare).

### ***Tematica referatelor la unitatea de curs Economia firmei***

1. Întreprinderile mici și mijlocii: atuuuri, vulnerabilități și căi de creștere a contribuției lor la dezvoltarea economică a Republicii Moldova.



2. Programe de susținere și dezvoltare a întreprinderilor mici și mijlocii în Republica Moldova.
3. Eficiența – obiectivul principal în desfășurarea activității economice.
4. Impactul productivității muncii asupra competitivității întreprinderii.
5. Resursele umane – cel mai important capital al unei țări.
6. Salariile și piața muncii în Republica Moldova.
7. Sistemul de remunerare a muncii în economia Republicii Moldova.
8. Rolul și importanța mijloacelor fixe în cadrul întreprinderii.
9. Rolul și semnificația activelor circulante în cadrul întreprinderii.
10. Modalități de minimizare a costurilor aplicate în cadrul întreprinderilor din Republica Moldova.
11. Tehnica determinării prețurilor la mărfurile de import în Republica Moldova.
12. Metodele de reglementare al prețurilor și tarifelor în Republica Moldova.
13. Profitul și rentabilitatea unității economice.
14. Mediul de afaceri – factor important al proceselor investiționale.
15. Activitatea întreprinderilor cu capital străin în Republica Moldova.
16. Strategii de atragere a investițiilor străine în Republica Moldova.
17. Caracteristica industriei din Republica Moldova.
18. Caracteristica întreprinderilor mixte din Republica Moldova.
19. Impactul pandemiei COVID-19 asupra întreprinderilor din Republica Moldova.
20. Funcția de cercetare-dezvoltare în cadrul întreprinderii.
21. Funcția de aprovizionare a întreprinderii.
22. Instrumente și metode de motivare a personalului.
23. Modalități de asigurare a competitivității întreprinderii.
24. Impactul factorilor interni și externi asupra formării prețurilor.
25. Impactul IMM-urilor inovative asupra dezvoltării regionale.

### **Evaluarea**

Evaluarea studenților se realizează în corespundere cu Regulamentul de organizare a studiilor superioare de licență (Ciclul I) în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți și cu Regulamentul-cadru privind evaluarea cunoștințelor studenților, obținute în procesul de formare și a rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, aprobat prin Hotărârea Ministerului Educației al Republicii Moldova nr. 03/14–1192 din 16.12.2015 conform scalei de notare a Sistemului European de Credite Transferabile (ECTS – European Credit Transfer and Accumulation System).

Studenții vor fi evaluați și apreciați în cadrul evaluărilor curente, evaluării periodice și realizării lucrului individual.

*Evaluare curentă:* studenții vor fi apreciați, pe parcursul orelor de seminarii, ca urmare a implicării lor în cadrul discuțiilor, dezbaterilor, exercițiilor de reflecție promovate la orele de seminar și testelor în formă scrisă sau on-line (studenții trebuie să acumuleze minim 4 note). Astfel, studentul va obține media evaluării curente ( $E_c$ ), formată din notele obținute în cadrul unității de curs.

*Evaluare periodică:* studenții vor susține o probă de evaluare (în formă de test scris sau test on-line, incluzând diferite categorii de itemi), prin care se urmărește estimarea situației intermediare a reușitei studentului în conformitate cu prevederile Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) și integrate, aprobat prin ordinul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării nr. 1625 din 12.12.2019. Studenții care absentează și cei care obțin o notă mai mică decât 5, vor avea posibilitatea să susțină repetat testul de evaluare periodică.

*Lucrul individual:* sarcinile și modul de evaluare pentru lucrul individual se regăsesc în compartimentul *Activități de lucru individual*.

La examinarea finală sunt admiși doar studenții care întrunesc următoarele condiții:

- nota medie a evaluărilor curente  $E_c$  este de cel puțin 5.00;
- nota evaluării periodice  $E_p$  este de cel puțin 5.00;
- media pentru activitatea de lucru individual  $L_i$  este de cel puțin 5.00.

Nota semestrială ( $N_s$ ) se calculează conform formulei: 
$$N_s = \frac{E_c + E_p + L_i}{3},$$

unde  $E_c$  – media notelor obținute la evaluările curente;  $E_p$  – nota obținută în cadrul evaluării periodice;  $L_i$  – nota/media pentru lucrul individual.

Evaluarea finală se realizează sub formă de examen scris sau on-line. Nota finală se calculează conform formulei:

$$N_f = N_s \times 0.5 + N_e \times 0.5,$$

unde  $N_f$  – nota finală;  $N_s$  – nota semestrială;  $N_e$  – nota de la examen.

#### ***Subiectele pentru evaluarea finală:***

1. Noțiunea și trăsăturile definiției ale întreprinderii.
2. Tipurile întreprinderilor.
3. Rolul și funcțiile întreprinderii.
4. Formele organizatorico-juridice ale întreprinderilor în Republica Moldova.
5. Esența și principiile planificării activității întreprinderii.
6. Metode de previziune a indicatorilor de rezultate incluși în planul întreprinderii.
7. Sistemul de planuri aplicate de către întreprinderi.
8. Planul de afaceri: conținut și modul de elaborare.
9. Personalul unității economice: componență și structură.
10. Evaluarea și selecția personalului.

11. Indicatorii mobilității și stabilității personalului.
12. Normarea muncii.
13. Productivitatea muncii: esența, indicatorii și metodele de calcul.
14. Principalele forme de motivare a personalului unității economice.
15. Noțiuni de salariu. Principiile generale ale sistemului de salarizare.
16. Sistemul tarifar: noțiune și elemente de bază. Rețeaua tarifară unică.
17. Sistemul de adaosuri și premii la salariu.
18. Fondul de remunerare a muncii în cadrul unității economice.
19. Componenta și structura activelor imobilizate.
20. Amortizarea mijloacelor fixe.
21. Indicatorii privind utilizarea fondurilor fixe de producție.
22. Sursele de finanțare a mijloacelor fixe.
23. Componenta fondurilor circulante ale întreprinderii.
24. Estimarea utilizării fondurilor circulante în producție.
25. Economisirea elementelor fondurilor circulante la întreprindere.
26. Mijloacele circulante și căile de accelerare a rotației lor.
27. Definiția și clasificarea proceselor de producție.
28. Organizarea producției de flux, pe linii de fabricație.
29. Organizarea fabricării produselor după metodele producției individuale și de serie mică.
30. Organizarea spațială a unităților de producție în condițiile producției individuale sau serie mică.
31. Esența și tipologia costurilor de producție.
32. Structura costului de producție.
33. Metode de calcul a costului de producție.
34. Minimizarea costurilor de producție.
35. Funcția comercială a întreprinderii.
36. Obiectivele comerciale ale întreprinderii.
37. Activitatea de aprovizionare a întreprinderii.
38. Depozitarea mărfurilor.
39. Esența și funcțiile prețului.
40. Sistemul de prețuri factorii de influență a lor.
41. Metode de determinare a prețului.
42. Veniturile și cheltuielile ca factori determinanți ai profitului (pierderii).
43. Profitul: esența, tipologia și metodele de calcul.
44. Factorii ce influențează mărimea profitului. Repartizarea profitului net.

45. Rentabilitatea: esența, tipologia și metodele de calcul. Pragul de rentabilitate.
46. Caracteristicile eficienței economice.
47. Structura și importanța competitivității.
48. Căile de sporire a eficienței și competitivității.
49. Sursele și relațiile financiare ale întreprinderii.
50. Structura surselor financiare ale întreprinderii.
51. Sistemul de indicatori financiari ai întreprinderii.
52. Presiunea fiscală la nivelul întreprinderii.
53. Esența și caracteristicile activității investiționale.
54. Clasificarea investițiilor.
55. Politica investițională a întreprinderii.
56. Metodele și sursele de finanțare a proiectelor investiționale.
57. Activitatea întreprinderilor în condițiile economiei deschise.
58. Specificul politicii de export a întreprinderii.
59. Specificul politicii de import a întreprinderii.
60. Organizarea și eficiența activității economice externe a întreprinderii.

### **Model de test de evaluare periodică**

#### **I. Selectați varianta necesară:**

1. În managementul întreprinderii, termenul „obiectiv” desemnează: 1 p.
  - a) un rezultat ce se dorește a fi obținut în viitor;
  - b) o acțiune ce dorește a fi întreprinsă în viitor;
  - c) o procedură ce urmează a fi dezvoltată în viitor.
2. Prin formularea și comunicarea misiunii întreprinderii se realizează: 1 p.
  - a) cunoașterea de către angajați a obiectivelor individuale ce le revin;
  - b) personalizarea (individualizarea) firmei;
  - c) implementarea strategiilor preconizate.
3. În analiza SWOT, prin investigarea factorilor interni sunt determinate: 1 p.
  - a) punctele tari și punctele slabe ale firmei analizate;
  - b) standardele de performanță utilizate;
  - c) oportunitățile și amenințările care se conturează pentru firma analizată.
4. Analiza posturilor are drept obiectiv imediat: 1 p.
  - a) Rotația posturilor;
  - b) Evaluarea posturilor;
  - c) Îmbogățirea posturilor;
  - d) Descrierea și specificarea posturilor.
5. Ce nu este caracteristică comună pentru toate întreprinderile: 1 p.
  - a) realizarea aceleiași funcții;
  - b) caracterul sistemic al activității;
  - c) inexistența dimensiunii sociale;

d) crearea și repartizarea valorii;

6. Întreprinderea cu numărul de angajați cuprins între 10 și 49 de persoane se atribuie la: 1 p.

a) întreprindere micro;

b) întreprindere mică;

c) întreprindere medie;

d) întreprindere mare;

## II. Alegeți varianta adevărat sau fals:

1. Întreprinderile mixte reprezintă o combinație de firme mici și mijlocii. 1 p.

2. Mediul extern al întreprinderii îl constituie mijloacele de producție și mijloacele bănești. 1 p.

3. Procesul de planificare poate fi efectuat de sus în jos sau de jos în sus. 1 p.

4. Productivitatea muncii este direct proporțională cu rata dobânzii. 1 p.

III. Descrieți formele de salarizare. 3 p.

IV. Explicați indicatorul circulația forței de muncă. 3 p.

V. Argumentați necesitatea planificării afacerii. 4 p.

### Barem de notare

<i>Puncte</i>	20	19-18	17-16	15-13	12-11	10-8	7-6	5-4	3-2	1
<i>Nota</i>	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

### Model de test de evaluare finală

Nr. d/o	Conținutul probei de examinare	Punctaj
<b>I. Probe de examinare la nivel de cunoaștere</b>		
<b>Pentru fiecare definiție indicați noțiunea respectivă:</b>		
1.	Activitatea de fabricare a producției, executarea lucrărilor și prestarea serviciilor desfășurate de cetățeni și de asociațiile acestora, în mod independent, din proprie inițiativă, în numele lor, pe riscul propriu -	1
2.	Determinarea timpului necesar, maximal admisibil, pentru executarea unei lucrări sau operații concrete în cadrul întreprinderii -	1
3.	Suma de bani pe care cumpărătorul trebuie să o plătească pentru a obține un bun sau serviciu -	1
4.	Producția caracteristică întreprinderilor care fabrică o gamă redusă de tipuri de produse, fiecare tip de produs executându-se în cantități foarte mari -	1
<b>Determinați dacă afirmația este adevărată sau falsă:</b>		
5.	Salariul real reprezintă suma de bani pe care angajatul o primește pentru munca prestată. A/F	1
6.	Întreprinderile mixte reprezintă o combinație de firme mici și mijlocii. A/F	1
7.	Mediul extern al întreprinderii îl constituie mijloacele de producție și mijloacele bănești. A/F	1
8.	Procesul de planificare poate fi efectuat de sus în jos. A/F	1
9.	Productivitatea muncii este direct proporțională cu rata dobânzii. A/F	1
<b>Descrieți noțiunile economice:</b>		
10.	Uzura fizică -	1
11.	Salariu tarifar -	1
12.	Costuri fixe -	1

<b>Teste - grilă cu un singur răspuns corect:</b>		
13.	În managementul întreprinderii, termenul „obiectiv” desemnează: a) un rezultat ce se dorește a fi obținut în viitor; b) o acțiune ce dorește a fi întreprinsă în viitor; c) o procedură ce urmează a fi dezvoltată în viitor.	1
14.	Prin formularea și comunicarea misiunii întreprinderii se realizează: a) cunoașterea de către angajați a obiectivelor individuale ce le revin; b) personalizarea (individualizarea) firmei; c) implementarea strategiilor preconizate.	1
15.	În analiza SWOT, prin investigarea factorilor interni sunt determinate: a) punctele tari și punctele slabe ale firmei analizate; b) standardele de performanță utilizate; c) oportunitățile și amenințările care se conturează pentru firma analizată.	1
16.	Analiza posturilor are drept obiectiv imediat: a) rotația posturilor; b) evaluarea posturilor; c) îmbogățirea posturilor; d) descrierea și specificarea posturilor.	1
17.	Cum considerați, întreprinderea dezvoltă relații cu statul prin: a) plata impozitelor și primirea de ajutoare și subvenții; b) costuri; c) economii de la alți agenți; d) diviziunea muncii; e) cifra de afaceri.	1
18.	Ce nu este caracteristică comună pentru toate întreprinderile: a) realizarea aceleiași funcții; b) caracterul sistemic al activității; c) inexistența dimensiunii sociale; d) crearea și repartizarea valorii;	1
19.	Întreprinderea cu numărul de angajați 10 - 49 de persoane se atribuie la: a) întreprindere micro; b) întreprindere mică; c) întreprindere medie; d) întreprindere mare;	1
20.	Obiectivul fundamental al producătorului este: a) minimizarea consumului de bunuri economice; b) maximizarea profitului; c) minimizarea venitului disponibil; d) maximizarea încasărilor bugetare;	1
<b>II. Probe de examinare la nivel de analiză critică</b>		
21.	Determinați și argumentați rolul statului în domeniul salarizării.	5
22.	Cum considerați, care sunt factorii ce influențează formarea prețurilor la produsele întreprinderii?	5
23.	O întreprindere a produs în anul 2018 un număr de 700 unități de produse, având următoarele cheltuieli de producție: materii prime 250.000 u.m., materiale auxiliare 12.000 u.m., combustibil, energie, apă 34.000 u.m., salarii 70.000 u.m., din care 10%	5

	salarii fixe, amortizare capital fix 18.000 u.m., cheltuieli cu chirie, iluminat, încălzire 28.000 u.m. Prețul de vânzare întreprinderea l-a stabilit de 750 lei. Determinați costurile fixe, variabile, unitare, totale, venitul și profitul întreprinderii.	
--	---	--

**Barem de notare:**

<i>Puncte</i>	35-34	33-30	29-26	25-22	21-18	17-14	13-10	9-7	6-3	2-1
<i>Nota</i>	10	9	8	7	6	5	4	3	2	1

**Resurse informaționale**

***Obligatorii***

1. Legea cu privire la antreprenoriat și întreprinderi nr. 845 din 03.01.1992, publicată la 28.02.1994 în Monitorul Parlamentului Nr. 2, art Nr: 33 (cu completările ulterioare) disponibil la: <http://lex.justice.md/viewdoc.php?id=311735&lang=1>

2. BALAN, A., BARBĂNEAGRĂ, O., BUCOS, T. et. al. *Economia unităților economice*. Chișinău: Tipografia Centrală. 2016.

3. DODU, A., GARBUZ, V., CHISELIOV, L. *Economia firmei: Note de curs*. Chișinău: Tehnica-UTM, 2021

4. GARBUZ, V., CHISELIOV, L. *Culegere de probleme și teste pentru lecțiile practice la unitatea de curs „Economia firmei”*. Chișinău: Tehnica-UTM, 2021.

5. GHEORGHITĂ, M. *Economia întreprinderii industriale: Manual universitar*. Chișinău: Editura Cuvântul-ABS, 2011.

6. GUTIU, T., BALAN, A. *Economia unităților economice: teste și aplicații*. Chișinău: ASEM, 2011.

***Suplimentare***

1. AVRAM, L. *Gestiunea financiară a firmei*. Note de curs, Tîrgu-Mureș: Ed. „Dimitrie Cantemir”, 2008.

2. BĂLĂȘOIU, V., DOBÂNDĂ, E.; SNAK, O. *Managementul calității produselor și serviciilor*, Timișoara: Editura Orizonturi Universitare, 2003.

3. BRANAȘCO, N., FILIP, N. *Problematika și evoluția salariului ca element al pieței muncii*. În: Asigurarea viabilității economico-manageriale pentru dezvoltarea durabilă a economiei regionale în condițiile integrării în UE. Conferința Științifică Internațională din 27-28.11.2020, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, p. 101-105.

4. SAVU, L. *Probleme actuale ale evaluării întreprinderii*. București: Ed. Universității, 2008.

