


UNIVERSITATEA DE STAT „ALECU RUSSO” DIN BĂLȚI
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI, PSIHOLOGIE ȘI ARTE
CATEDRA DE ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

CURRICULUM UNIVERSITAR
la unitatea de curs
MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Ciclul II – studii superioare de master

Codul și denumirea domeniului general de studiu: 011 Științe ale educației
Denumirea programului de master: Managementul educației incluzive

Autor:
conf. univ., dr., Tatiana ȘOVA


(semnătura)

Bălți, 2018

Discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe ale educației

Proces-verbal nr. 9 din 01.09.2016

Șeful Catedrei de științe ale educației [Signature] conf. univ., dr., Tatiana ȘOVA

Discutat și aprobat la Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte

Proces-verbal nr. 9 din 06.10.2016

Decanul Facultății de Științe ale educației, Psihologie și Arte

[Signature] conf. univ., dr. Lora CIOBANU



Revizuit:

conf. univ., dr., Tatiana ȘOVA

Discutat și aprobat la ședința Catedrei de științe ale educației

Proces-verbal nr. 2 din 02.09.2018

Șeful Catedrei de științe ale educației [Signature] conf. univ., dr., Tatiana ȘOVA

Discutat și aprobat la Consiliul Facultății de Științe ale Educației, Psihologie și Arte

Proces-verbal nr. 9 din 05.09.2018

Decanul Facultății de Științe ale educației, Psihologie și Arte

[Signature] conf. univ., dr. Lora CIOBANU



INFORMAȚII DE IDENTIFICARE A CURSULUI

Facultatea: Științe ale educației, Psihologie și Arte

Catedra: Științe ale educației

Domeniul general de studiu: 011 Științe ale educației

Domeniul de formare profesională la ciclul II: master de profesionalizare

Denumirea specialității/ programului de master: Managementul educației incluzive

Administrarea unității de curs: Managementul proiectelor

Codul unității de curs/ modulului	Credite ECTS	Total ore	Repartizarea orelor				Forma de evaluare	Limba de predare
			curs	seminari	laborator	Studiu individual		
S.02.A.115	5	150	16	24	-	110	Examen	Română

Anul de studii și semestrul în care se studiază: anul I, semestrul I

Statutul: libera alegere

INFORMAȚIE REFERITOARE LA CADRUL DIDACTIC (CADRELE DIDACTICE)

Numele, prenumele: Tatiana Șova

Titlul și gradul științific: conferențiar universitar, doctor

Studii:

- 2012 – 2014 Universitatea Pedagogică de Stat „Ion Creangă” din Chișinău, studii de doctorat, specialitatea 13.00.01 – Pedagogie generală;
- 2011 – 2013, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Științe ale Educației și Arte, ciclul II, masterat, Specializarea Management educațional;
- 1992 – 1995, Universitatea de Stat „Alec Russo” din Bălți, Facultatea Pedagogie și Psihologie, profilul Pedagogie și Psihologie, specializarea Psihologie școlară, calificarea Psiholog, profesor de psihologie;
- 1998 – 1992, Școala Normală din or. Soroca, specializarea Predarea în clasele primare.

Competențe: Competențele manageriale și cele de specialitate necesare pentru predarea acestui curs au fost formate în timpul activității în calitate de director adjunct pentru activitatea didactică, profesor de Pedagogie, Colegiul Pedagogic „Ion Creangă” din Bălți, dar și în perioada activității în calitate de învățătoare la clasele primare în Liceul Teoretic „Lucian Blaga” din Bălți (1995 – 2009). Dețin titlul de formator în problematica Educației centrate pe cel ce învață, ceea ce asigură centrarea activității didactice pe necesitățile studentului și dezvoltarea calității de subiect al educației.

Informație de contact: blocul nr.6, aula 612, 079419811, tatianasova1@gmail.com

Orele de consultații: Luni, 14.10 – 17.00

INTEGRAREA CURSULUI ÎN PROGRAMUL DE STUDII

Unitatea de curs *Managementul proiectelor* tratează definițiile management, proiect și managementul proiectelor; descrie principiile managementului proiectelor, analizează ciclul de viață al proiectului; descrie tipurile de proiecte educaționale, propune designul proiectelor educaționale; și propune elemente de management de succes în elaborarea proiectelor de finanțare.

COMPETENȚE PRELABILE/PRE-RECHIZITE

Pentru a se înscrie la unitatea de curs studenții trebuie să fie absolvent al ciclului I, licență, domeniul 011 Științe ale educației sau altui domeniu cu condiția absolvirii modulului psihopedagogic. Se solicită deținerea competențelor de proiectare, evaluare, teleologice, de

organizare și monitorizare a grupului de elevi – competențe formate la disciplinele Pedagogie. Practica de inițiere, Psihologie. Practica de inițiere, Dirigenție, Educația incluzivă etc.

COMPETENȚE DEZVOLTATE ÎN CADRUL CURSULUI

CP1.3. Implementarea strategiei de dezvoltare instituțională.

CP2.4. Formularea judecăților de valoare privitor la gestionarea și dezvoltarea resurselor educaționale.

CP3.4. Respectarea regulilor de elaborare și monitorizare a actului decizional la nivel instituțional.

CP4.3. Aplicarea metodologiei privind promovarea culturii calității educației în instituția de învățământ.

CP5.4. Formularea judecăților de valoare cu referire la eficiența comunicării organizaționale.

CP6.3. Rezolvarea unor probleme complexe privind parteneriatul educațional.

CT1. Respectarea eticii profesionale în cadrul managementului instituțional și în cadrul propriei strategii de muncă.

CT2. Relaționarea eficientă în cadrul proceselor interumane.

CT3. Dezvoltarea carierei profesionale în concordanță cu aspirațiile personale și cu specificul instituției.

FINALITĂȚILE CURSULUI

La finele studierii cursului studentul va fi capabil:

- să aplice principiile managementului proiectelor,
- să elaboreze propuneri de proiect;
- să implementeze proiecte educaționale respectând ciclul de viață al proiectului.

CONȚINUTURI

Nr. d/o	Conținuturi curriculare	Nr. total de ore	
		C	S
1.	Delimitări conceptuale: management, proiect și managementul proiectelor <ul style="list-style-type: none"> • Definiri conceptuale ale termenului proiect • Caracteristicile proiectelor • Tipuri de proiecte • Proiect vs program • Organizația centrată pe proiecte 	2	4
2.	Principii ale managementului proiectelor <ul style="list-style-type: none"> • Principiul angajamentului • Principiul succesului predefinit • Principiul eficienței / consistenței interne / interdependenței • Principiul strategiei • Principiul controlului • Principiul canalului unic de comunicare • Principiul mediului de lucru stimulat 	4	4
3.	Ciclul de viață al proiectului <ul style="list-style-type: none"> • Perspective asupra ciclului de viață al proiectului • Elementele componente ale ciclului de viață al proiectului • Elaborarea propunerii de proiect • Criterii de selecție a propunerilor de proiecte 	2	2
4.	Tipuri de proiecte educaționale <ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de atragere a resurselor financiare și de dezvoltare a bazei 	2	4

	materiale <ul style="list-style-type: none"> • Proiecte de dezvoltare a resurselor umane • Proiecte de intervenție educațională • Proiecte de dezvoltare a relațiilor comunitare 		
5.	Designul proiectelor educaționale <ul style="list-style-type: none"> • Scrisoarea de intenție (separată de dosarul în care este prezentată propunerea); • Pagina de titlu; • Rezumatul proiectului; • Introducerea; • Enunțul problemei vizate și prezentarea scopului proiectului; • Justificarea problemei; • Obiectivele; • Activitățile; • Evaluarea proiectului; • Durabilitatea/finanțarea ulterioară finalizării proiectului (sunt situații când finanțatorul solicită în mod direct acest lucru pentru a vedea continuitatea și impactul pe termen lung); • Bugetul; • anexele. 	2	4
6.	Alte modele de elaborarea proiectelor/propunerilor de finanțare <ul style="list-style-type: none"> • Structura proiectului, • Rezultatele anticipate, • Modalități concrete de implementare a proiectului, • Resursele implicate și modul de alocare a resurselor pe activități și unități de timp. 	2	2
7.	Elemente de management de succes în elaborarea proiectelor de finanțare <ul style="list-style-type: none"> • Gestionarea resurselor • Cadrul decizional • Leadershipul în realizarea proiectelor • Echipele de proiect • Managementul riscului • Managementul schimbării 	2	4
Total		16	24

STRATEGII DIDACTICE

Prelegerea - discuție, seminarul, explicația, dezbateră, modelarea didactică, jocul didactic, studiul de caz, metoda Mozaic, studiul documentelor curriculare și al bibliografiei, prezentări în Power Point, înregistrări educative video și audio, consultații, aplicații practice la fiecare temă de prelegere și seminar, diverse forme de lucru: frontal, în grup, în perechi, individual, prezentări orale și în format electronic, prezentarea de carte, rezumatul, comentariul, minieseri, autoevaluarea, portofoliu, dramatizarea, jocul de rol etc.

ACTIVITĂȚI DE STUDIU INDIVIDUAL

Nr. d/o	Tipul, forma activității	Nr. de ore	Criterii de evaluare
1.	Studiul notițelor de curs, suportului de curs, manualelor.	10	<ul style="list-style-type: none"> • însușirea principalelor noțiuni, idei, teorii; • cunoașterea problemelor de bază din domeniu;

2.	Documentarea suplimentară în bibliotecă, pe internet, pe teren etc. în baza bibliografiei recomandate.	12	<ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea listei bibliografice; • mod personal de abordare și interpretare; • lecturarea critică, profund argumentată;
3.	Elaborarea referatului la 2 dintre subiectele: <ul style="list-style-type: none"> • Principii de management al proiectelor – cheia spre succes • Proiectul are un ciclu de viață • Elemente de succes în managementul proiectelor • Bariere în managementul proiectelor 	10	<ul style="list-style-type: none"> • subiect acoperit în profunzime; • structură logică (introducere, tratare structurată, concluzii); • utilizarea coerent-analitică a conceptelor; • identificarea și analiza principalelor aspecte ale temei; • originalitate și creativitate; • surse adecvate și citare corectă;
4.	Elaborarea glosarului explicativ al termenilor-cheie (cel puțin 25 termeni)	8	<ul style="list-style-type: none"> • corectitudinea științifică, • corespunderea termenilor cu conținuturile curriculare; • numărul minim de termeni;
5.	Elaborarea harților conceptuale la 2 dintre conținuturile curriculare studiate	10	<ul style="list-style-type: none"> • complexitatea conținutului; • corectitudinea științifică; • structurarea logică a conținutului; • originalitate și creativitate;
6.	Analiza documentelor normative și de dispoziție referitoare la managementul proiectelor	14	<ul style="list-style-type: none"> • familiarizarea cu prevederile documentelor normativ-reglatorii ale procesului de management al proiectelor;
7.	Elaborarea propunerii de proiect	4	<ul style="list-style-type: none"> • complexitatea finalităților proiectate/dezvoltate; • corespunderea acțiunilor cu finalitățile proiectate; • succesiunea logică a activităților; • dozarea eficientă a timpului de realizare a finalităților, respectiv, a activităților;
8.	Completarea Raportului privind rezultatele proiectului	4	<ul style="list-style-type: none"> • corespunderea activităților realizate cu finalitățile proiectate anterior; • anexarea documentelor ce confirmă veridicitatea activităților;
9.	Selectarea din literatură și soluționarea studiilor de caz legate de managementul proiectelor	10	<ul style="list-style-type: none"> • corespunderea cu conținuturile curriculare; • creativitatea și originalitatea soluției; • utilizarea limbajului psihopedagogic, specific unității de curs;
10.	Reflectarea individuală prin <i>Scriere liberă</i> : <ul style="list-style-type: none"> • Problematika managementului proiectelor educaționale; • Reacții comportamentale generate de problemele managementului proiectelor 	6	<ul style="list-style-type: none"> • subiect acoperit în profunzime; • structură logică (introducere, tratare structurată, concluzii); • utilizarea coerent-analitică a conceptelor; • identificarea și analiza principalelor aspecte ale temei; • originalitate și creativitate; • surse adecvate și citare corectă;
11.	Completarea <i>Paginilor de jurnal</i> (Jurnalul reflexiv)	6	<ul style="list-style-type: none"> • utilizarea limbajului psihopedagogic; • reflecții adecvate, în conformitate cu conținuturile curriculare;

			• coerența și logica reflecțiilor;
12.	Evaluarea/ autoevaluarea formării profesionale inițiale și completarea tabelului <i>Analizei SWOT</i>	4	• corectitudinea completării fiecărei rubrici a tabelului Analizei SWOT; • logica expunerii; • analiza, sinteza, structurarea informației.
Total		110	

EVALUARE

În procesul de evaluare a studenților se aplică *Regulamentul cu privire la evaluarea rezultatelor academice ale studenților în Universitatea de Stat „Alecru Russo” din Bălți* aprobat prin Hotărârea Senatului, procesul-verbal nr. 9 din 16.03.2011.

În cadrul unității de curs sunt planificate și realizate activități de evaluare inițială, curentă și finală, ținând cont de necesitățile studenților și prin negocierea cu aceștia a formei, a metodelor și a instrumentelor de evaluare.

Evaluare inițială poate fi realizată prin discuție, chestionare, testare, probă de evaluare, interviu etc. Notele obținute la evaluarea inițială nu se înscriu în registrul grupei academice și nu influențează nota finală la unitatea de curs, ci servesc drept punct de reper în proiectarea și realizarea activităților din cadrul unității de curs.

Evaluarea curentă se realizează pe parcursul procesului educațional și se efectuează în cadrul orelor de curs și a orelor de seminar prin diverse modalități: testări, referate, realizarea sarcinilor de lucru individual, lucrări individuale (în cazul absențelor motivate), portofolii, studii de caz etc. Pot fi propuse probe scrise, orale și combinate. Formele concrete de evaluare sunt stabilite de Catedra de științe ale educației la începutul fiecărui an de studii.

Numărul notelor obținute la probele de control pe parcursul semestrului va fi egal cu numărul de credite, prevăzute la unitatea de curs în planul de învățământ, dar nu mai mic de 3 (trei). Una dintre note va fi rezultatul evaluării obligatorii în cadrul orelor de curs. Dacă studentul nu a obținut minimul stabilit din punctajul evaluărilor curente pentru activitățile din timpul semestrului, repetarea unității de curs și a tuturor activităților aferente este obligatorie. Evaluarea curentă reflectă rezultatele formării profesionale în timpul activităților auditoriale și cele ale lucrului individual.

Media curentă include notele cumulate în cadrul probelor de evaluare (curs, seminar) și notele pentru activitatea individuală.

Prezența la curs este obligatorie în proporție de minim 70% și ea condiționează prezentarea studentului la examen. Studenții devin responsabili de studierea conținutului, realizarea sarcinilor și lucrărilor de laborator în cazul absențelor motivate și nemotivate.

Studentul este admis la evaluarea finală în cazul în care a realizat prevederile curriculare

Evaluarea finală se realizează prin examen (oral, scris, combinat). Forma de examinare este negociată cu fiecare grupă academică și aprobată de Catedra de științe ale educației

Nota finală la disciplină însumează rezultatul evaluării curente (activitatea în cadrul cursului, seminarelor, rezultatul lucrului individual) și nota obținută la examen.

Rezultatul evaluării curente, în cadrul studiilor de masterat, constituie 50 % din nota finală, nota de la examen – 50 %. Nu este admis la evaluarea finală studentul care:

- nu a realizat finalitățile curriculare;
- nu a obținut o notă medie de promovare în cadrul evaluării curente (curs, seminar, lucru individual);
- a absentat nemotivat la mai mult de 30% din activitățile auditoriale;
- nu a realizat sarcinile ce presupun activitatea de învățare individuală (pentru studenții care au absentat motivat).

Chestionar de evaluare finală la unitatea de curs „Managementul proiectelor”

Titular de curs: Tatiana Şova, conf. univ., dr.

1. Definiți conceptul de proiect
2. Relatați despre conceptul de management al proiectelor
3. Argumentați necesitatea implementării proiectelor în instituțiile preuniversitare
4. Descrieți valoarea formativă a activității în cadrul proiectelor educaționale
5. Evidențiați riscurile în managementul proiectelor
6. Specificați avantajele și dezavantajele proiectelor educaționale
7. Specificați caracteristicile proiectelor
8. Evidențiați, printr-un organizator grafic, tipurile proiectelor educaționale
9. Analizați, prin comparație, programul și proiectul
10. Elaborați profilul organizației centrate pe proiecte
11. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului angajamentului
12. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului succesului predefinit
13. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului eficienței
14. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului strategiei
15. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului controlului
16. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului canalului unic de comunicare
17. Elaborați un studiu de caz în care să se reflecte respectarea/nerespectarea principiului mediului de lucru stimulat
18. Descrieți procesul de coordonare a proiectelor
19. Descrieți procesul de organizare matriceală a managementului proiectelor
20. Descrieți procesul de organizare independentă a managementului proiectelor
21. Analizați conceptul de management al proiectelor ca structură multi-proiect
22. Relatați despre perspectivele ciclului de viață ale proiectului
23. Analizați elementele structurale ale ciclului de viață a proiectului
24. Elaborați o propunere de proiect
25. Propuneți criterii de selecție a propunerilor de proiect
26. Descrieți tipurile de proiecte educaționale
27. Evidențiați elementele de bază ale proiectului
28. Specificați elementele suplimentare ale proiectului
29. Elaborați arborele problemei pentru un proiect educațional de intervenție sau de investiție
30. Elaborați arborele obiectivelor pentru un proiect educațional de intervenție sau de investiție

BIBLIOGRAFIA

Obligatorie:

1. CRISTEA, S. *Managementul organizației școlare*, Editura Didactică și Pedagogică, R.A., București, 2003, ISBN 973-30-2763-4
2. GHERGUȚ, A. *Management general și strategic în educație*. Ghid practic. Editura Polirom, Iași, 2007, 229 p., ISBN 978-973-46-0586-6
3. JOIȚA, E. *Management educațional. Profesorul-manager: roluri și metodologie*, Editura Polirom, Iași, 2000, 232 p. ISBN 9736835979

4. STANCIU, Ș. *Cultura și comportament organizațional*, Editura Comunicare.ro, 252 p, ISBN 9737110153

Suplimentară:

1. ACHIRI, I., CARA, A. ș.a. *Unitatea de învățământ: Management educațional*, Editura Gunivas, Chișinău, 2004, 112 p. ISBN 9975-908-41-1
2. ANGHELACHE, V., *Managementul schimbării educaționale: Principii, politici, strategii*. Editura Institutului european, Iași, 2012, 278 p., ISBN 978-973-611-828-9.
3. ATANASIU, O. *Managementul instituțiilor de învățământ*, Editura Agata, Botoșani, 2001, 104 p., ISBN 973-85446-0-2
4. BACIU, S. *Managementul instituției școlare: Ghid metodologic pentru formarea cadrelor didactice din învățământul preuniversitar*, Editura Știința, Chișinău, 2007, 56 p., ISBN 978-9975-67-276-4
5. ȘOVA, T., RUSOV, V., COTOS, L. *Factorii determinanți ai transferului inovațional în educație*. Studiu. Bălți: Tipografia din Bălți, 2018. 50 p.